

Örat mot rälsen – hur är digitaliseringsläget på landets skolor och förskolor?

En presentation baserad på rektorers och förskolechefers delade värderingar i verktyget
LIKA, it-tempen för skola och förskola, aug 2018

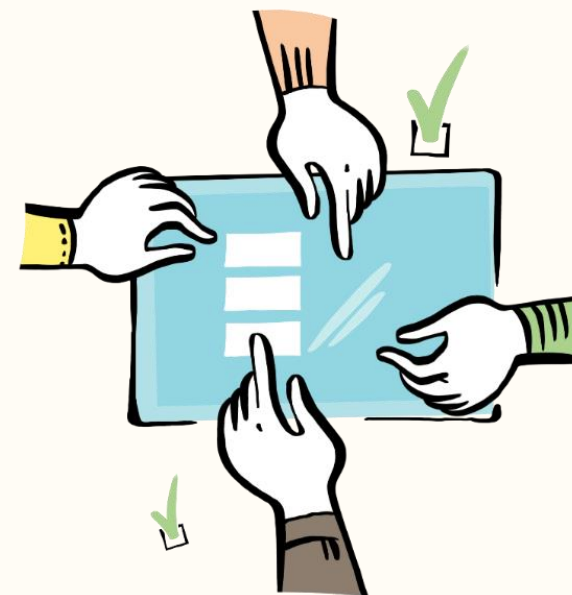
Hälsningar från styrgruppen

*Att granska data från LIKA är verkligen en känsla av att ha örat mot rälsen. Det är här landets rektorer och förskolechefer talar om hur läget är på deras enheter och det ärligt och rakt, eftersom de de facto får en handlingsplan baserad på skattningen de gör. LIKA är så mycket mer än bara ett skattningsverktyg och vi önskar att fler delade sina värderingar för att på så vis tala om var behoven och utmaningarna finns. Inte minst kan detta vara ett viktigt verktyg för skolorna när man anpassar verksamheten till nya styrdokument och digitaliserade nationella prov.
Tack för att ni delar!*

Björn, Edward, Elisabet, Fredrik, Frida, Jenny, Johan, Johanna, Magdalena, Magnus, Martin och Susanna
Styr- och förvaltningsgrupp för skolans LIKA-verktyg, november 2018

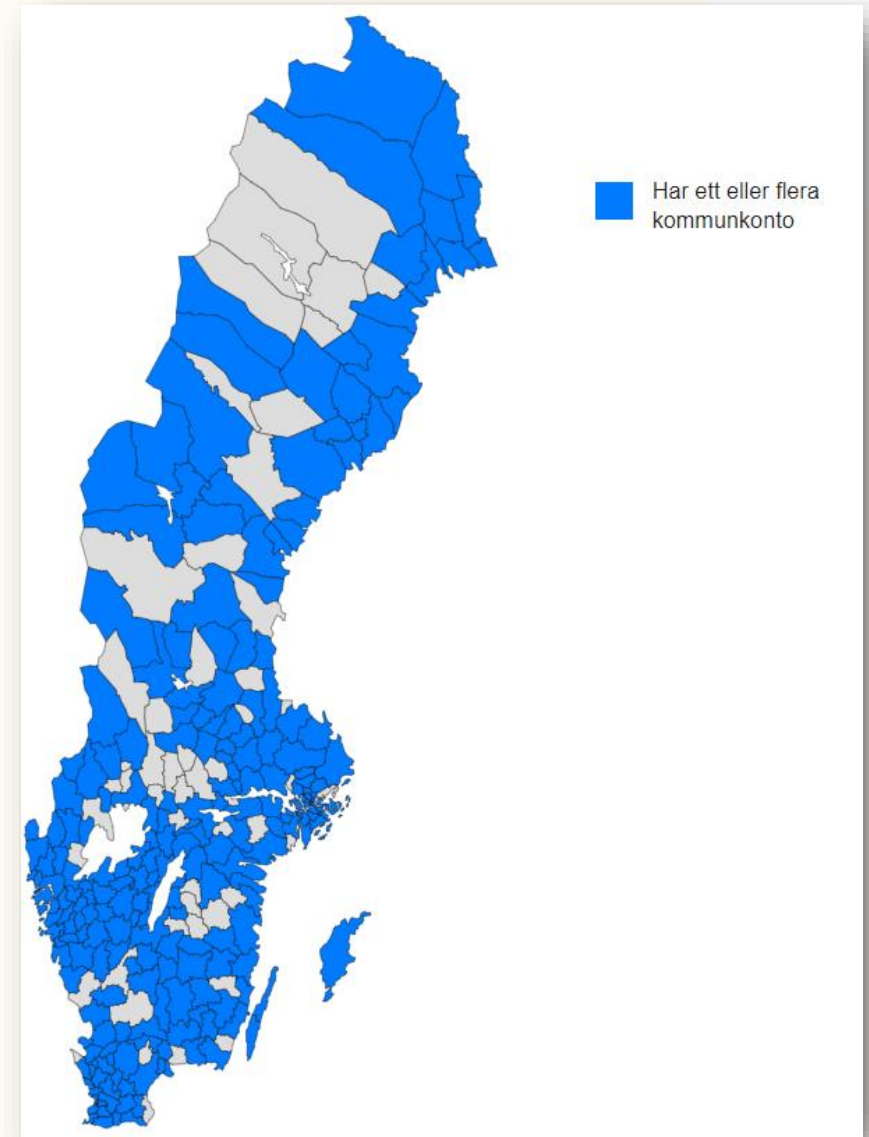
Bakgrund – om LIKA

- LIKA, it-tempen för skola och förskola, lika.skl.se, lanserades 2014 och är ett verktyg till stöd för rektorer och förskolechefer i arbetet med lokala handlingsplaner kopplat till digitalisering.
- LIKA består av tre delar: skattning – analys – handlingsplan och har ca 80 indikatorer under områdena Ledning, Infrastruktur, Kompetens och Användning.
- Indikatorerna har fem svarsalternativ: uppnådd, nästan där, påbörjad, planerad, ej planerad/relevant.
- Samtliga indikatorer är prioriterade i steg 1,2,3 där indikatorer steg 1 pekar på grundläggande saker att ha på plats.
- I handlingsplanen som genereras baserat på skattningen finns aktivitetsförslag till varje indikator.



Bakgrund – om LIKA

- LIKA är fritt fram att använda för den som vill. Det är bara att skapa ett konto och sätta igång.
- För att dra nytta av all funktionalitet i verktyget behövs ett s.k. kommunkonto. Då kan man arbeta kommunövergripande med resultat, prioritera gemensamma insatser osv.
- Användande:
 - ca 270 kommuner/huvudmän med kommunkonto
 - ca 7000 användare
 - 2115 delade värderingar (LIKA 3.0, augusti 2018)



LIKA 3.0 – områden och delområden

LEDNING:

- Visioner och strategiskt arbete
- Organisation
- Rutiner och riktlinjer
- Budget
- Leda med it
- Uppföljning

ANVÄNDNING:

- Övergripande
- I lärsituationen
- Barn/elever



INFRASTRUKTUR:

- Hårdvara
- Mjukvara
- Lärmiljöer
- Riktlinjer, rutiner och stöd

KOMPETENS:

- Samtliga delområden samlade under en rubrik

I LIKA 4.0 är delområdena omstrukturerade med tydligare koppling till såväl LiKA, it-tempen för lärare som strategi och styrdokument. Se slutet av presentationen


Bakgrund – om presentationen

I den här presentationen visas aggregerat resultat från rektorer och förskolechefer som har valt att dela sina värderingar i LIKA 3.0. Presentationen innehåller:

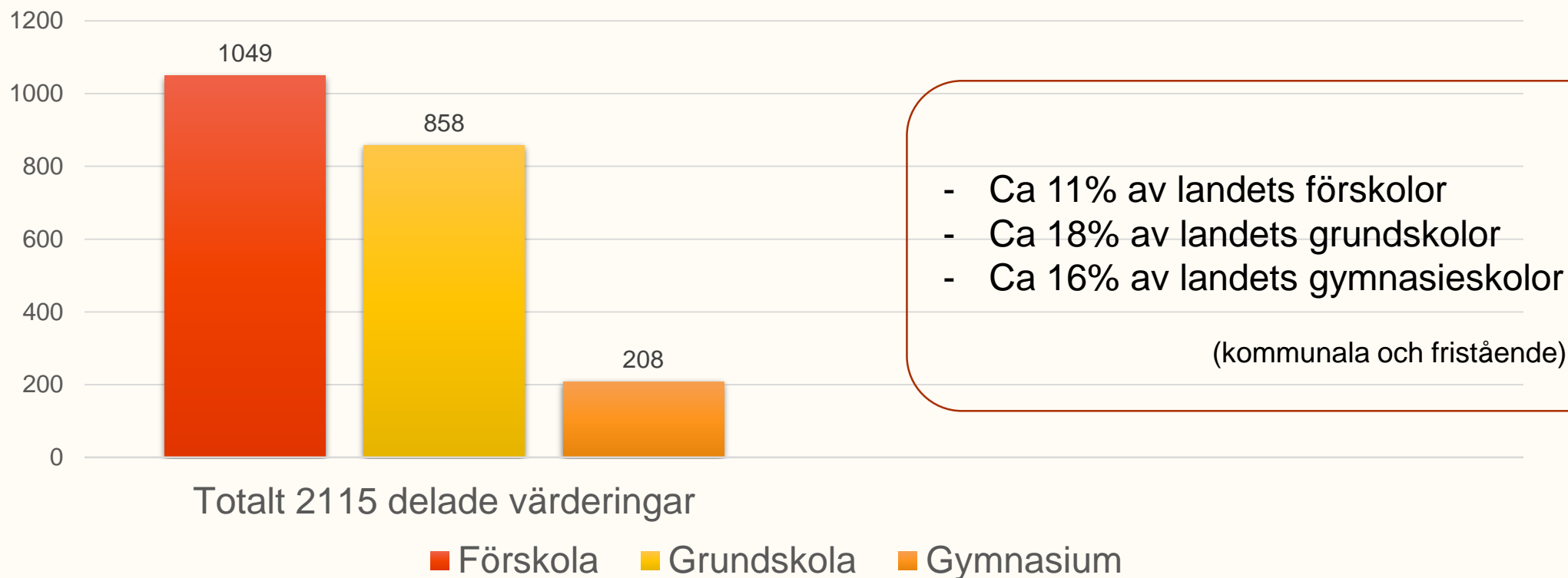
- En sammanfattning av antal värderingar som gjorts i förskolan, grundskolan och gymnasium.
- Summerat resultat från varje område i LIKA: Ledning, Infrastruktur, Kompetens och Användning.
- Indikatorer som hamnar i toppen och botten.
- Områden av särskilt intresse med specifikt utvalda och aktuella indikatorer.



Varför de här indikatorerna?

- De utvalda indikatorerna är av särskilt intresse med tanke på regeringens digitaliseringsstrategi för skolväsendet, den kommande nationella handlingsplanen (skoldigiplan.se), samt de förändringar som gjorts i styrdokumentet.
- I en rapport från Skolinspektionen konstateras att elever inte får tillräckliga kunskaper i informationssökning och källkritik, dvs att kritiskt söka, granska och värdera digitala källor. (Rapport, Skolinspektionen 2018)
- Skolinspektionen lyfter också värdet i att använda skolbiblioteket och skolbibliotekarie som en pedagogisk resurs för att öka elevers informationskompetens. (Granskningsrapport, Skolinspektionen 2018)
-  – En del av indikatorerna är markerade med en glödlampa och är extra viktiga att ta en titt på med tanke på regeringens strategi, handlingsplanen, styrdokumentet och de granskningar som gjorts.

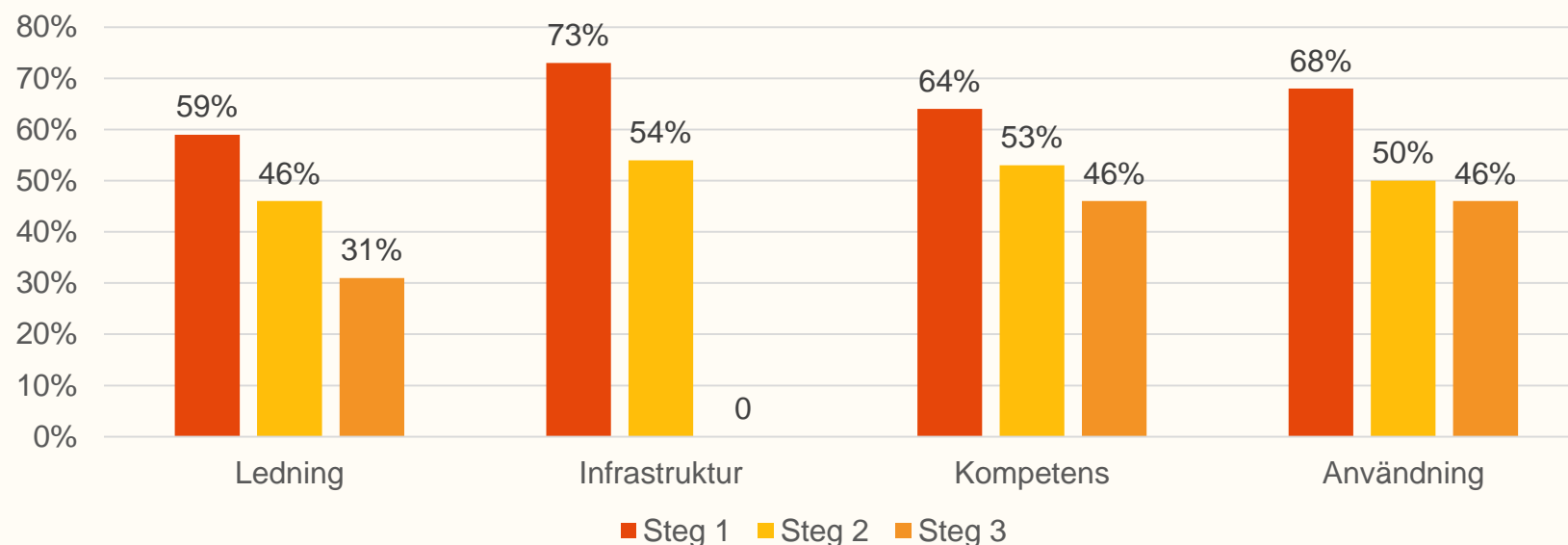
Fördelning delade värderingar



Uppnådd i förhållande till steg 1,2,3

Uppnådda - steg 1,2,3 samtliga skolformer

- Varje indikator har en prioritering (steg 1,2,3). Här visas hur långt man kommit i att nå "uppnådd" inom respektive område, d.v.s. inom samtliga indikatorer som finns under respektive Ledning, Infrastruktur, Kompetens och Användning. Under område infrastruktur finns inga indikatorer på steg 3.



Läs diagrammet så här:
Skolorna/förskolorna är
59% på väg mot
uppnådda på steg 1 i
området Ledning osv.

Samlade resultat för respektive område

Summerat resultat för respektive område

Stapeldiagrammen visar dels ett summerat resultat för de fyra områdena inom respektive skolform, men också summerat resultat för de olika delområdena.

LEDNING:

- Visioner och strategiskt arbete
- Organisation
- Rutiner och riktlinjer
- Budget
- Leda med it
- Uppföljning

ANVÄNDNING:

- Övergripande
- I lärsituationen
- Barn/elever



INFRASTRUKTUR:

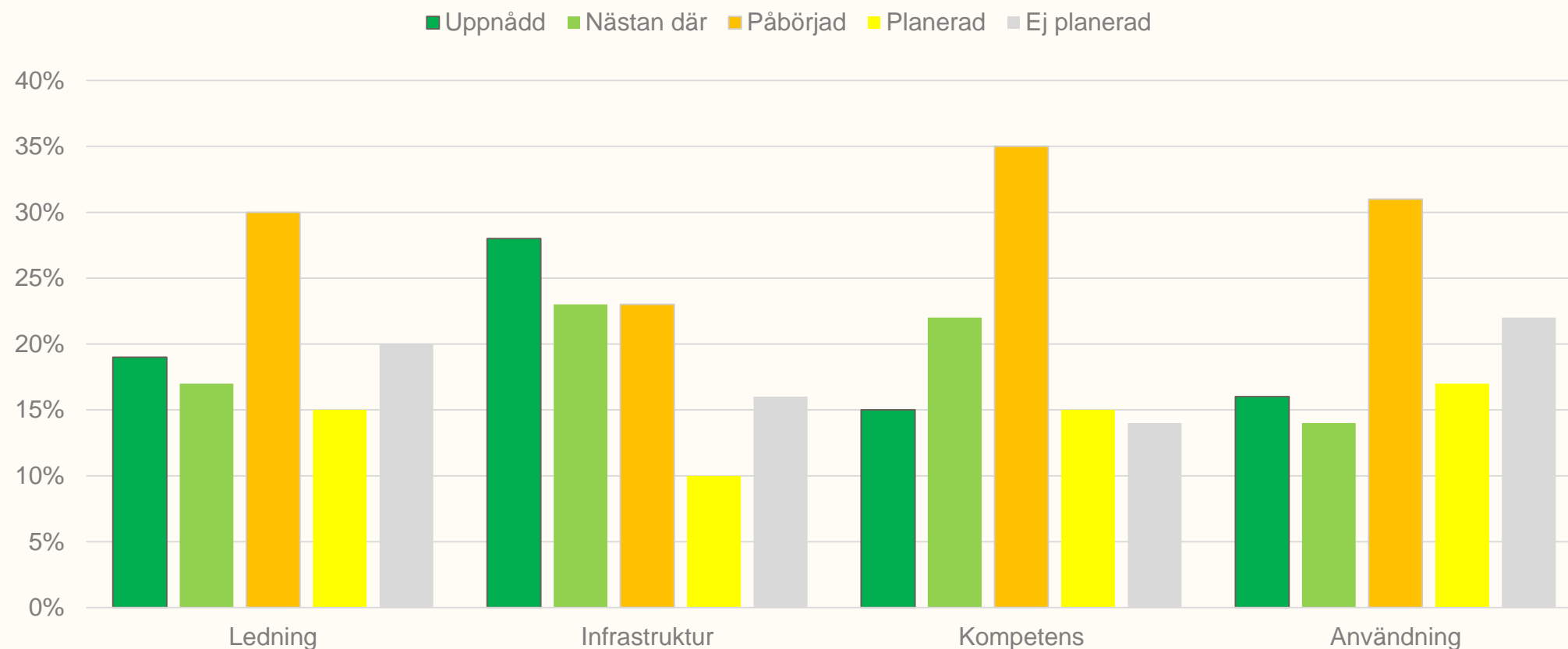
- Hårdvara
- Mjukvara
- Lärmiljöer
- Riktlinjer, rutiner och stöd

KOMPETENS:

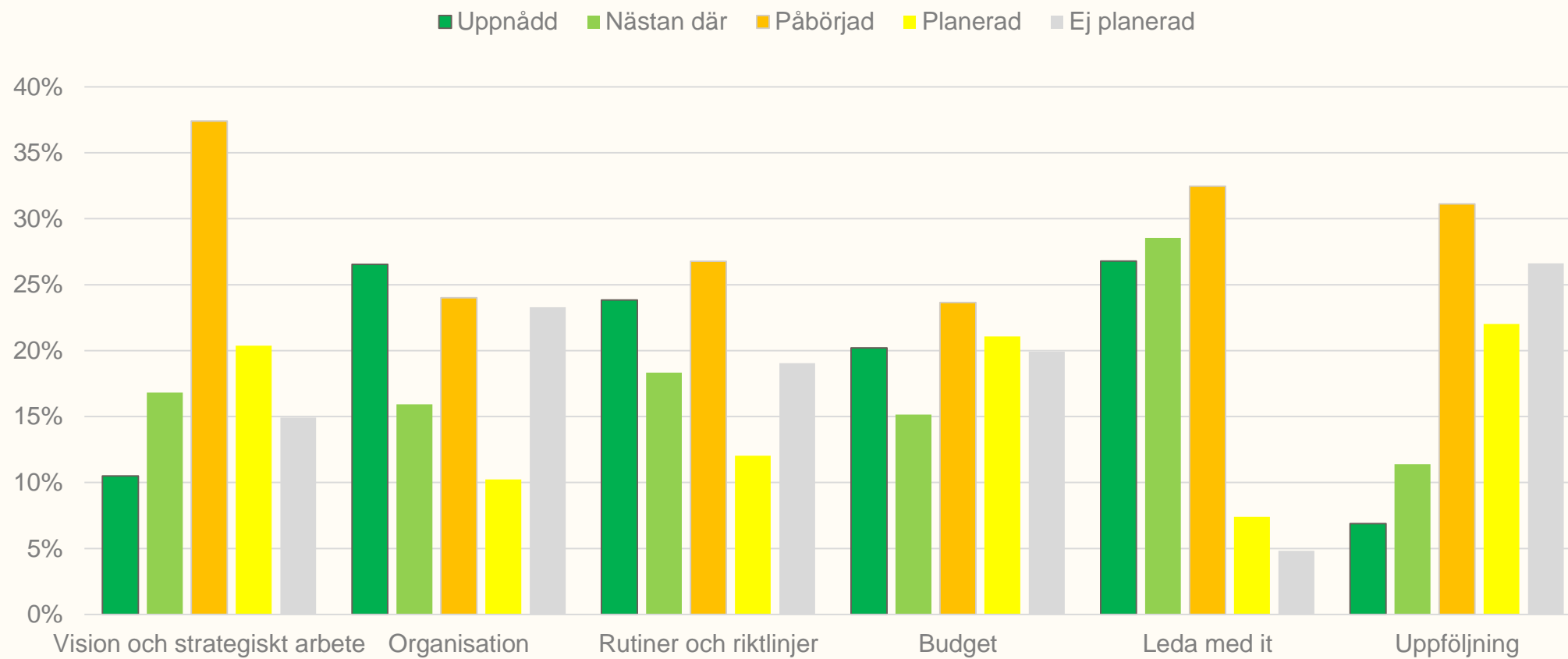
- Samtliga delområden samlade under en rubrik.

Förskola, 1049 värderingar

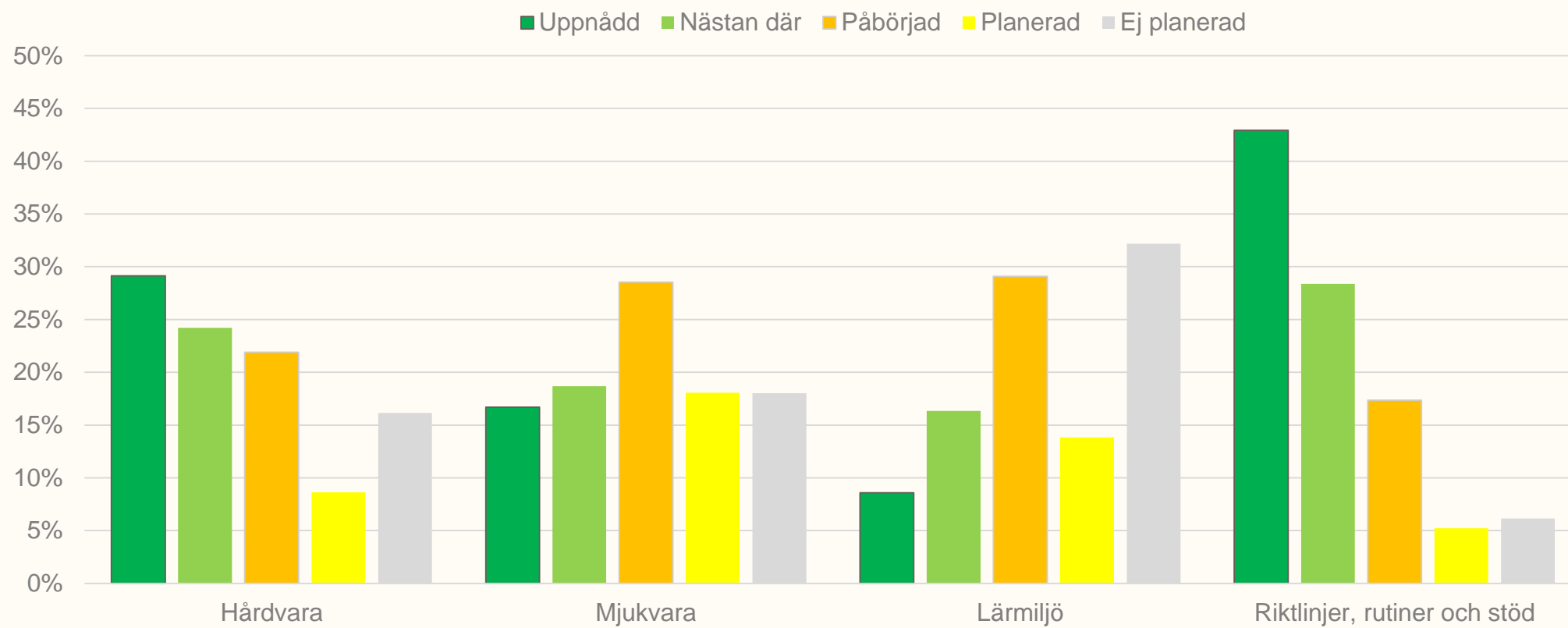
LIKA 3.0 läsåret 17/18



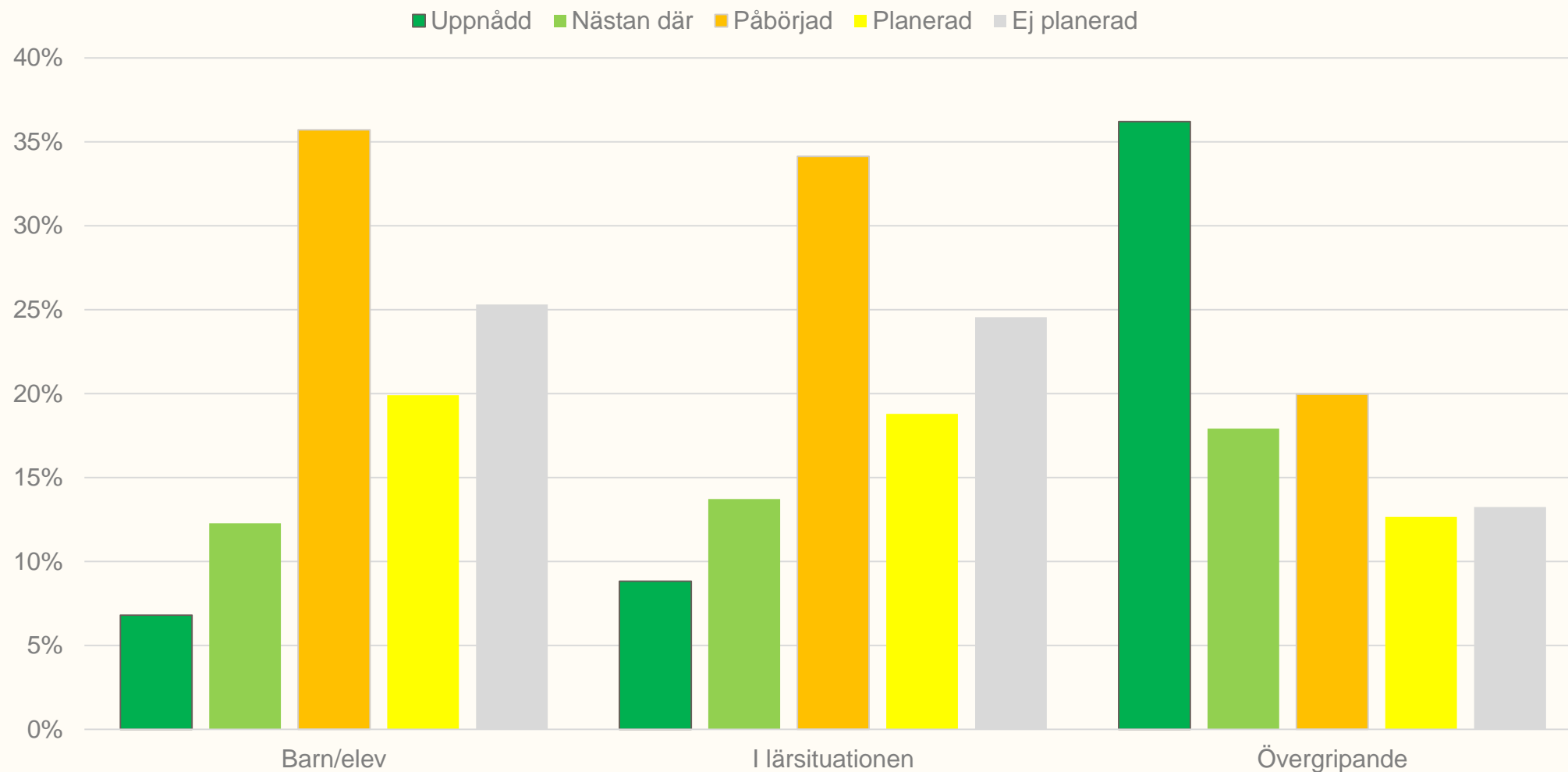
Ledning – delområden (förskola)



Infrastruktur – delområden (förskola)

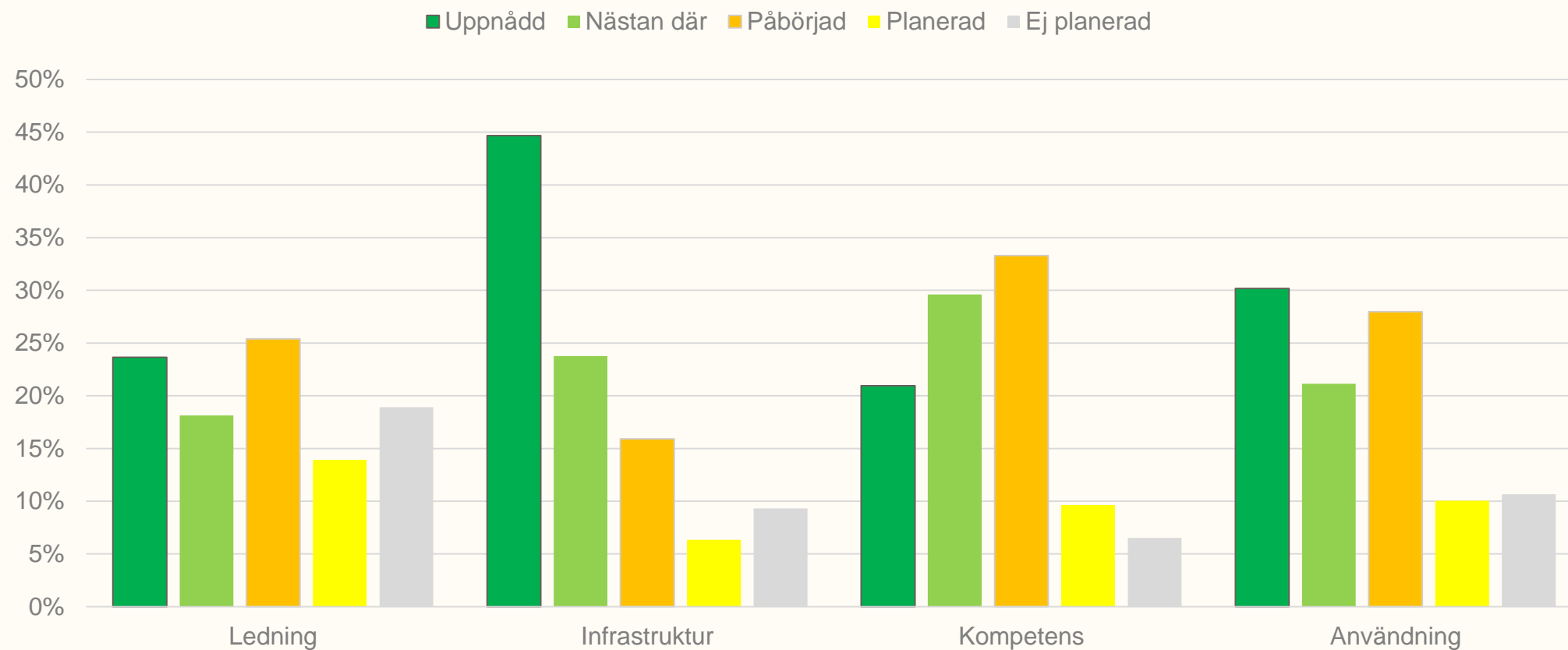


Användning – delområden (förskola)

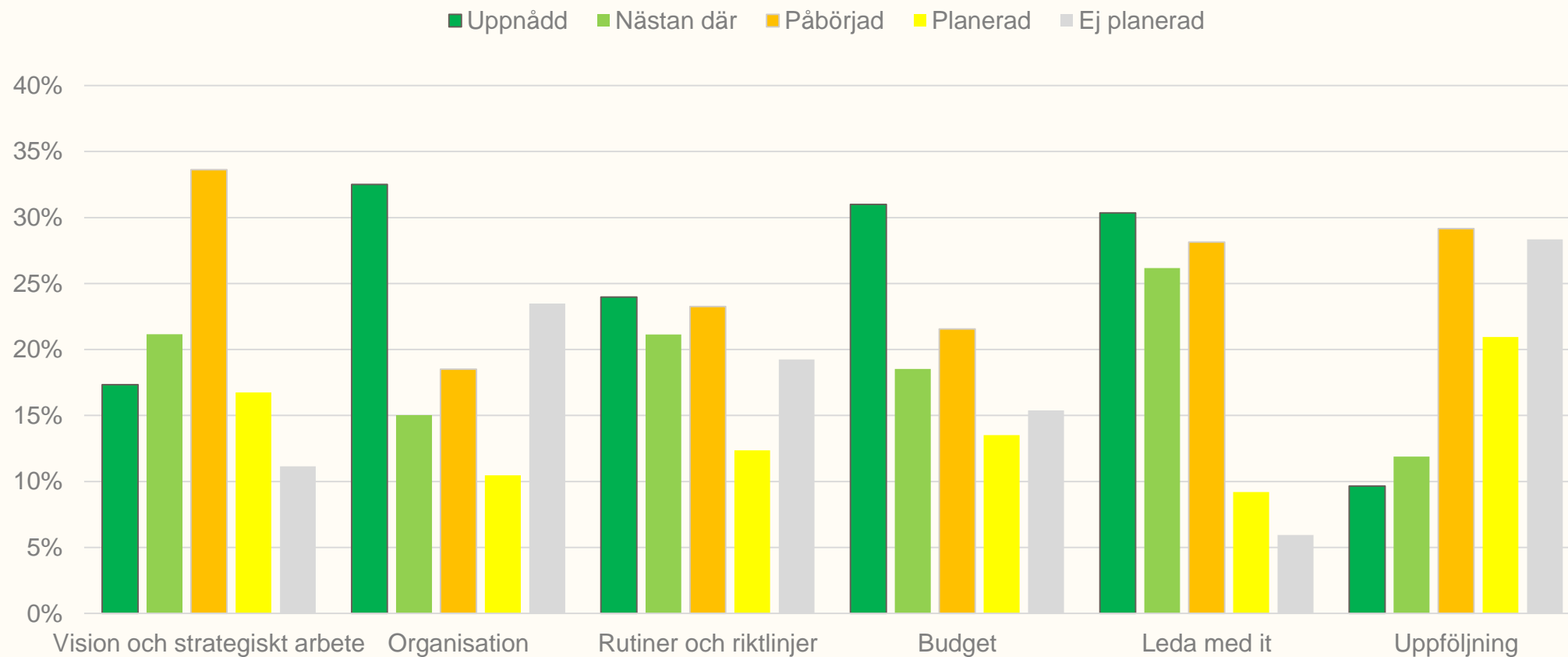


Grundskola, 858 värderingar

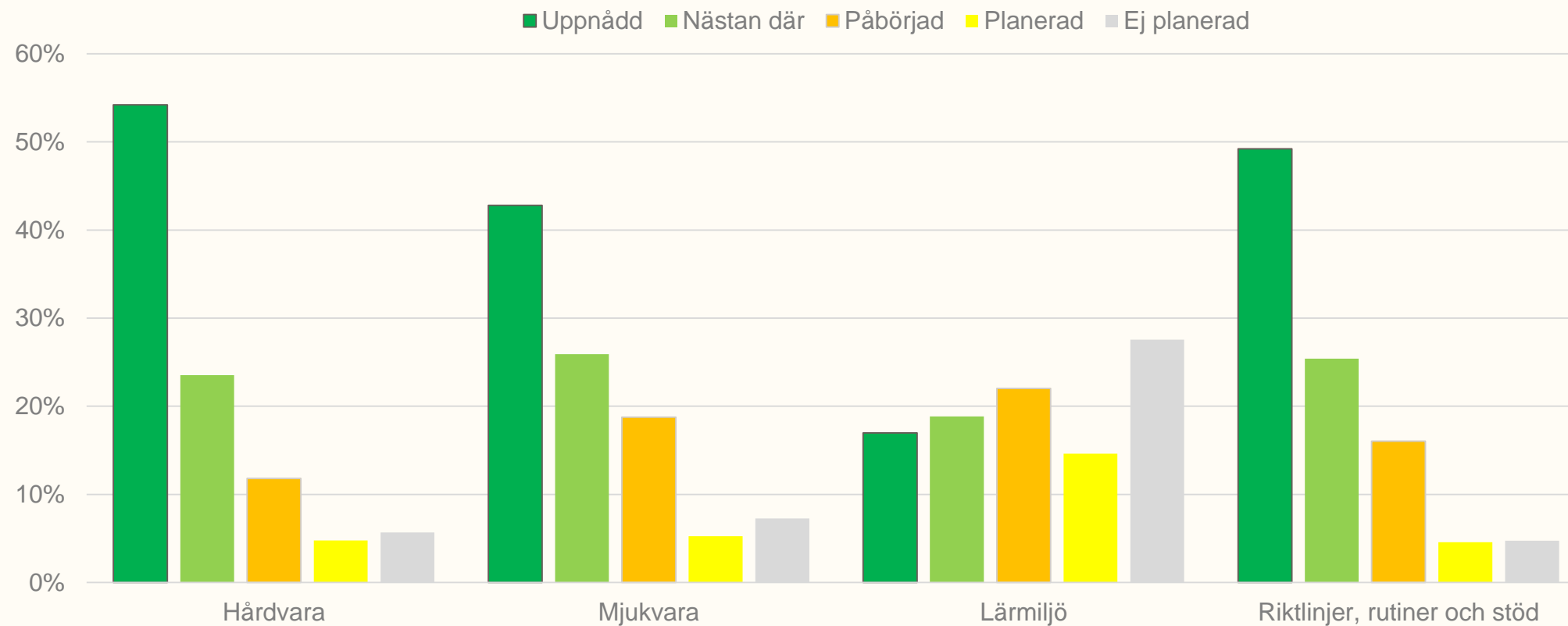
LIKA 3.0 läsåret 17/18



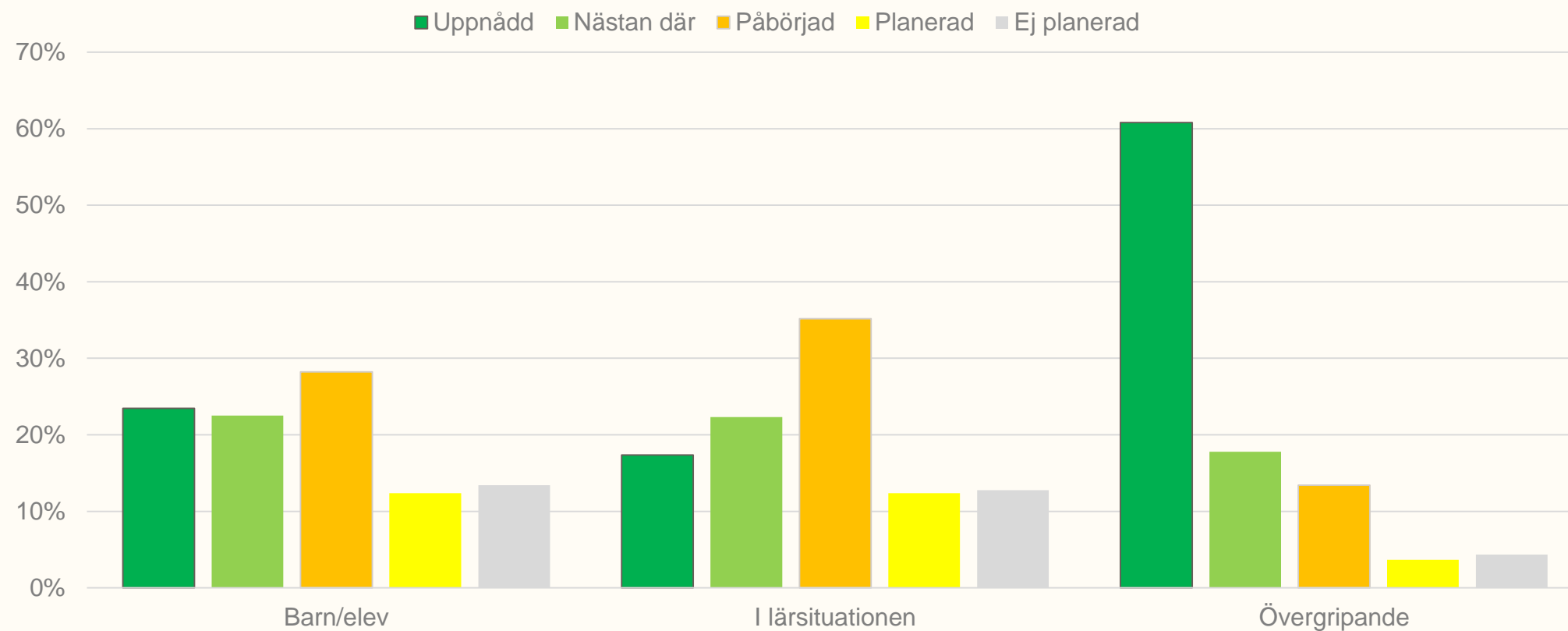
Ledning – delområden (grundskola)



Infrastruktur – delområden (grundskola)

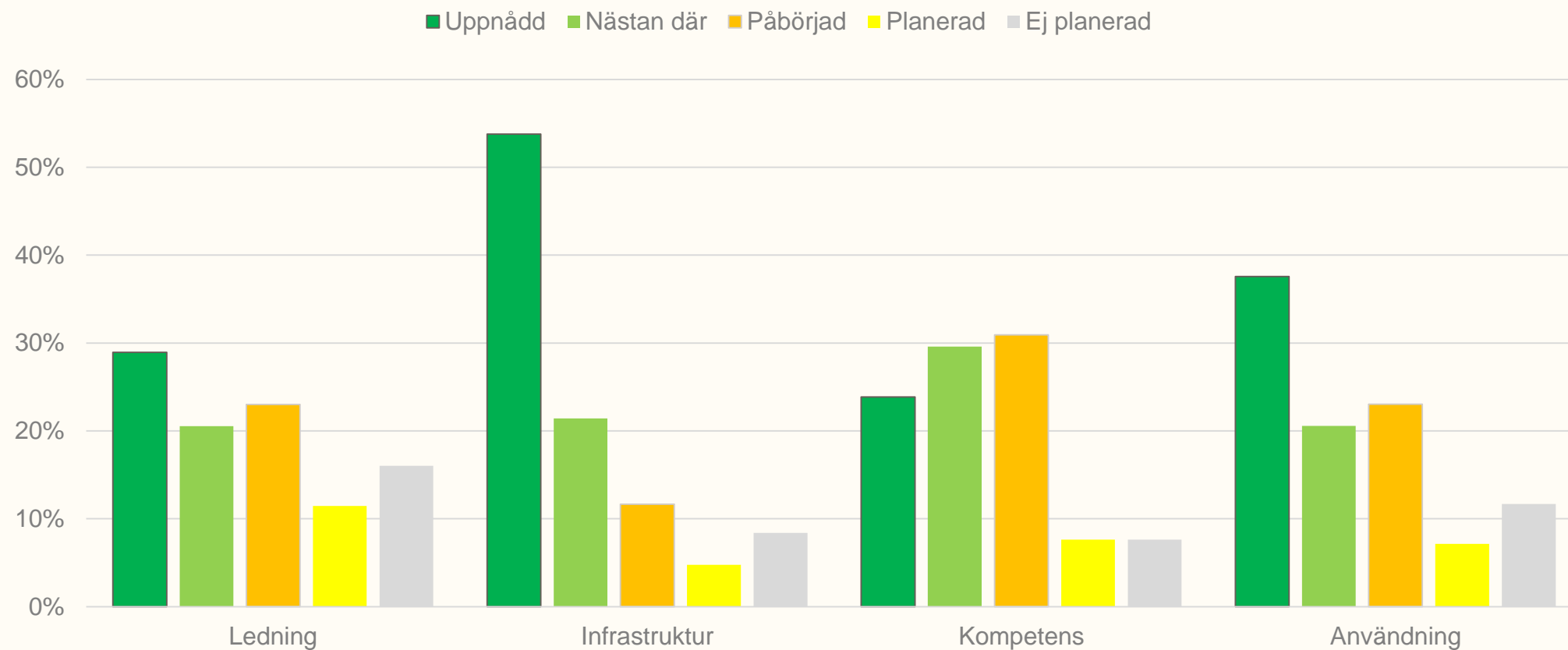


Användning – delområden (grundskola)

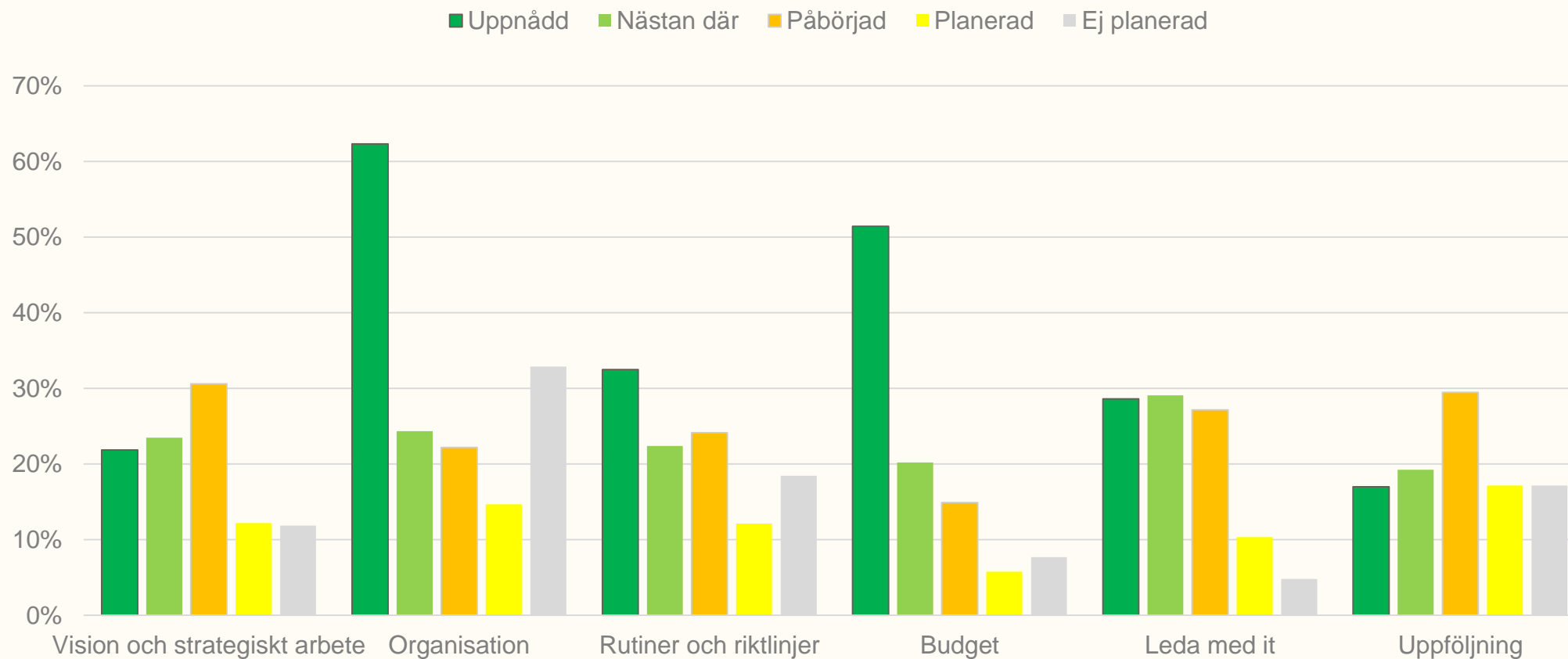


Gymnasium, 208 värderingar

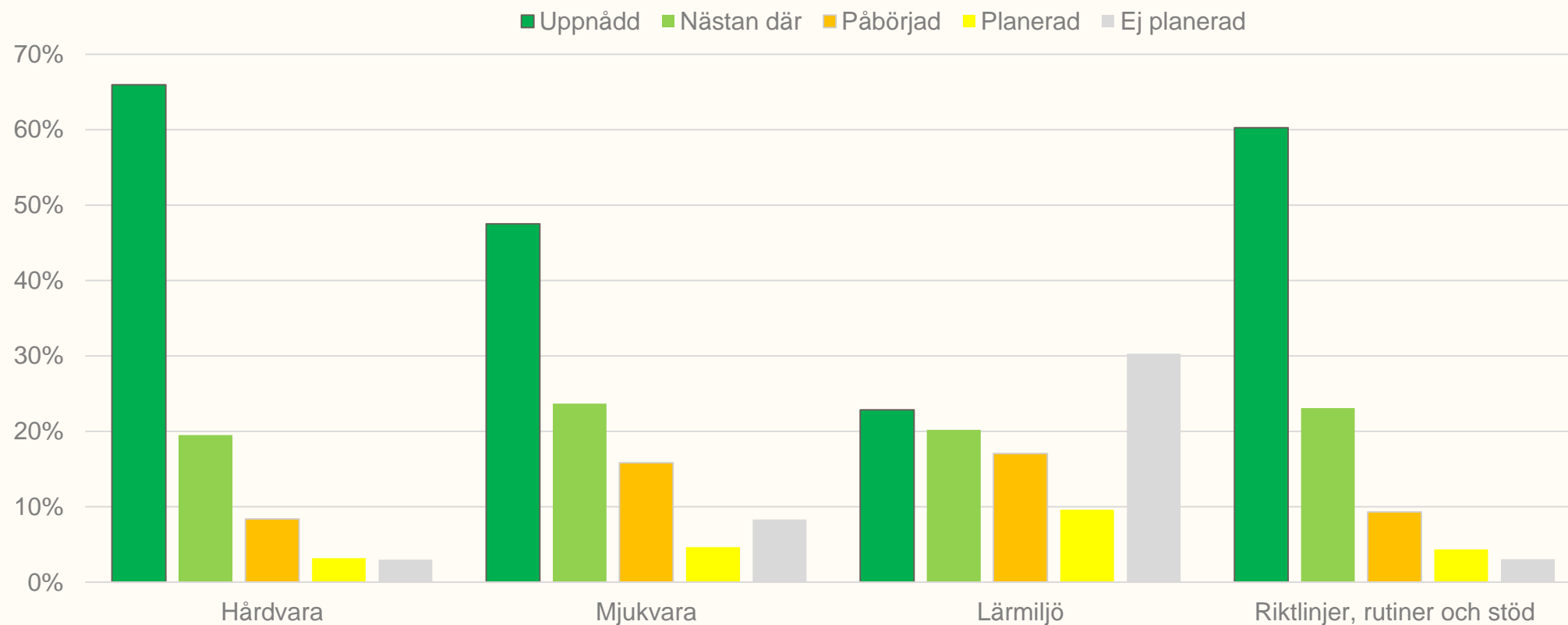
LIKA 3.0 läsåret 17/18



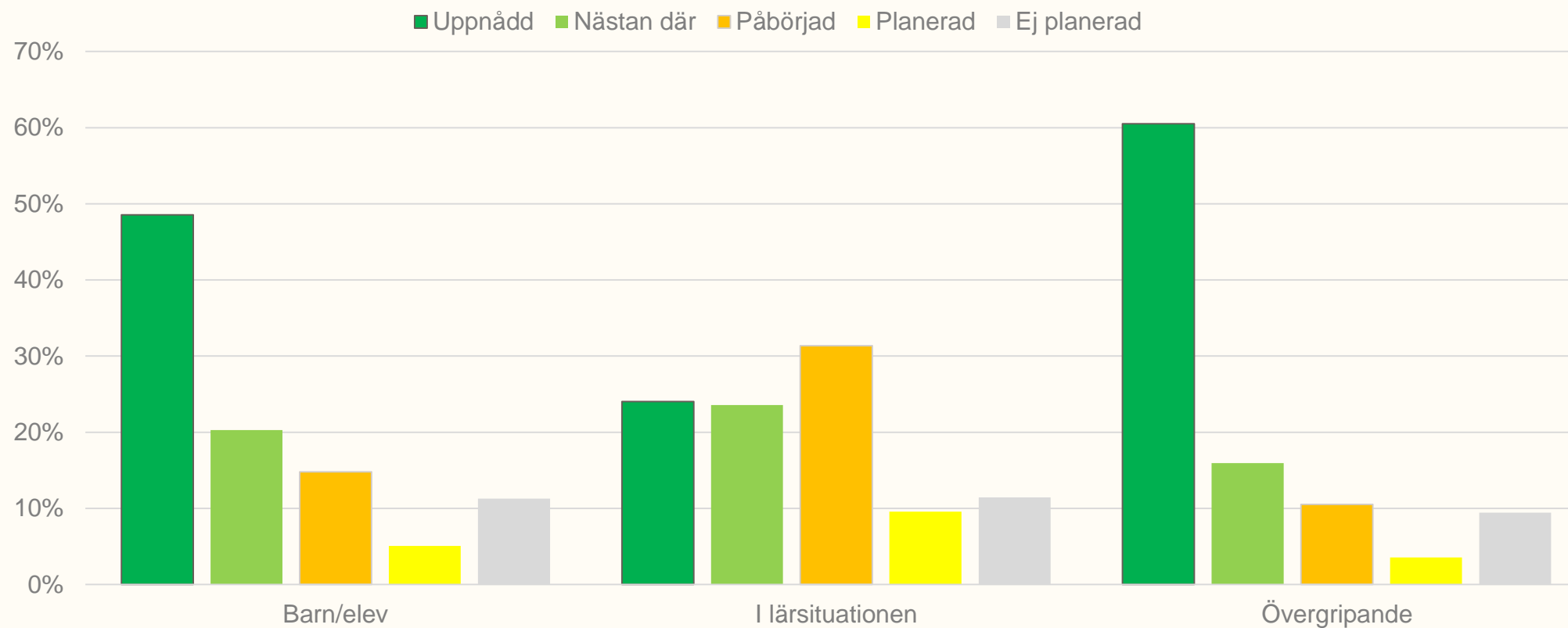
Ledning – delområden (gymnasium)



Infrastruktur – delområden (gymnasium)



Användning – delområden (gymnasium)



I toppen och botten


I toppen och i botten

- LIKA har ca 80 indikatorer under områdena Ledning, Infrastruktur, Kompetens och Användning med följande fem svarsalternativ:
 - Uppnådd
 - Nästan där
 - Påbörjad
 - Planerad
 - Ej planerad/relevant
- Hur ser det ut i toppen? Vilka indikatorer har flest ”uppnådda” svar?
- Hur ser det ut i botten? Vilka indikatorer har flest ”ej planerat/relevant” som svar?

Nästkommande sidor visar de fem indikatorer som är i toppen respektive botten för respektive skolform.




5 i topp förskola (1049*)

- Pedagoger och förskolledning har tillgång till och har kommit överens om hur man använder e-postsystemet regelbundet och ändamålsenligt. 56% uppnådda.
- Pedagogerna använder dator, lärplatta eller liknande digital enhet dagligen i sitt arbete. 58% uppnådda
-  – Förskolechefen har goda kunskaper i kontorsprogram, så som ordbehandling, kalkyl- och presentationsprogram samt även e-post och kalender. 49% uppnådda.
- Pedagogerna vet vart de ska vända sig och får bra stöd när de behöver hjälp med tekniken. 49% uppnådda.
- Förskolan har fungerande och anpassade rutiner för användarkonto - och lösenordshantering till de digitala tjänster som kräver så. 48% uppnådda.

* = antalet delade värderingar

5 i botten förskola (1049*)

- Barnen kommunicerar med ljud och bild (multimedial kommunikation via t.ex. videochatt). 62% ej planerad/relevant.
- Förskolan deltar i digitaliseringsprojekt med part utanför förskolan - regionalt, nationellt, internationellt (t.ex. med annan förskola). 71% ej planerad/relevant
-  – Förskolan har tillgång till miljöer där man kan arbeta med digitalt skapande, t.ex. ett makerspace för programmering, AI, VR-teknik osv. 56% ej planerad/relevant
- Pedagogerna arbetar kontinuerligt med reglerna kring upphovsrätt och vad som gäller vid t.ex. publicering på nätet, att visa film, spela musik (upphovsrättslagen, personuppgiftslagen, etc.) med barnen. 51% ej planerad/relevant
- Barnen producerar, bygger och skapar digitalt, t.ex. programmering, 3d-världar, simulering. 41% ej planerad/relevant



* = antalet delade värderingar

5 i topp grundskola (858*)

- Pedagogerna har en egen bärbar dator, lärplatta eller motsvarande digital enhet (89% uppnådda)
- Pedagogerna använder dator, lärplatta eller liknande digital enhet dagligen i sitt arbete. (81% uppnådda)
- Skolans frånvarorapportering hanteras i gemensam (kommunens), digital tjänst. (84% uppnådda)
- Pedagoger och skolledning har tillgång till och har kommit överens om hur man använder e-postsystemet regelbundet och ändamålsenligt. (73% uppnådda)
- Skolans schema skapas i gemensam (kommunens) digital tjänst. (81% uppnådda)

* = antalet delade värderingar

5 i botten grundskola (858*)

- Eleverna är vardagligen engagerade i skolans frågor rörande digitaliseringen på olika sätt för att vara med och driva utveckling (t.ex. genom digitaliseringsråd, digitala coacher i klasserna, Student Helpdesk m.m.). (64% ej planerad/relevant)
- Skolan har tillgång till miljöer där man kan arbeta med digitalt skapande, t.ex. ett makerspace för programmering, AI, VR-teknik osv. (51% ej planerad/relevant)
-  – Skolan har rutiner för arbetet vid incidenter då digitala tjänster är otillgängliga under såväl kort (dag) som lång (vecka) sikt. (46% ej planerad/relevant)
- Pedagoger använder aktivt sociala medier, t.ex. bloggar, twitter, facebook e.dyl. som verktyg i lärsituationen. (44% ej planerad/relevant)
-  – Elever producerar, bygger och skapar digitalt, t.ex. programmering, 3d-världar, simulering. (20% ej planerad/relevant).



* = antalet delade värderingar

5 i topp gymnasium (208*)

- Pedagogerna har en egen bärbar dator, lärplatta eller motsvarande digital enhet (94% uppnådda)
- Pedagogerna använder dator, lärplatta eller liknande digital enhet dagligen i sitt arbete. (92% uppnådda)
- Skolans frånvarorapportering hanteras i gemensam (kommunens), digital tjänst. (90% uppnådda)
- Pedagoger och skolledning har tillgång till och har kommit överens om hur man använder e-postsystemet regelbundet och ändamålsenligt. (71% uppnådda)
- Skolans schema skapas i gemensam (kommunens) digital tjänst. (81% uppnådda)

* = antalet delade värderingar

5 i botten gymnasium (208*)

- Eleverna är vardagligen engagerade i skolans frågor rörande digitaliseringen på olika sätt för att vara med och driva utveckling (t.ex. genom digitaliseringsråd, digitala coacher i klasserna, Student Helpdesk m.m.). (67% ej planerad/relevant)
- Skolan har tillgång till miljöer där man kan arbeta med digitalt skapande, t.ex. ett makerspace för programmering, AI, VR-teknik osv. (58% ej planerad/relevant)
-  – Skolan har rutiner för arbetet vid incidenter då digitala tjänster är otillgängliga under såväl kort (dag) som lång (vecka) sikt. (50% ej planerad/relevant)
- Pedagoger använder aktivt sociala medier, t.ex. bloggar, twitter, facebook e.dyl. som verktyg i lärsituationen. (42% ej planerad/relevant)
-  – Elever producerar, bygger och skapar digitalt, t.ex. programmering, 3d-världar, simulering. (50% ej planerad/relevant).

* = antalet delade värderingar

Områden av särskilt intresse

Områden av särskilt intresse

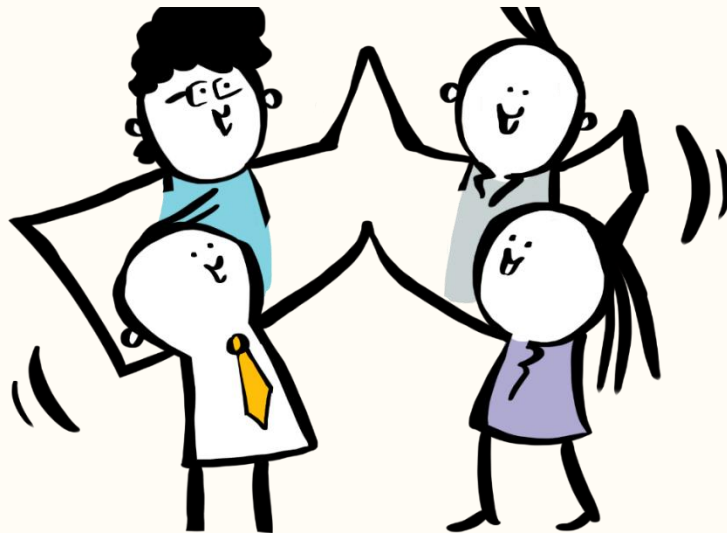
Ett urval av indikatorer från LIKA:s fyra områden som är av särskilt intresse i och med regeringens strategi för skolväsendet och den kommande handlingsplanen, skolDigiplan, men även med tanke på de förändringar som gjorts i styrdokumentet, informationssäkerhetsarbete och dataskydd samt Skolinspektionens granskningar.

1. Att leda digitalisering
2. Likvärdig tillgång och användning
3. Säker användning av nätet
4. Att arbeta systematiskt, utvärdera och följa upp
5. Skolbibliotek – informationssökning, källkritik

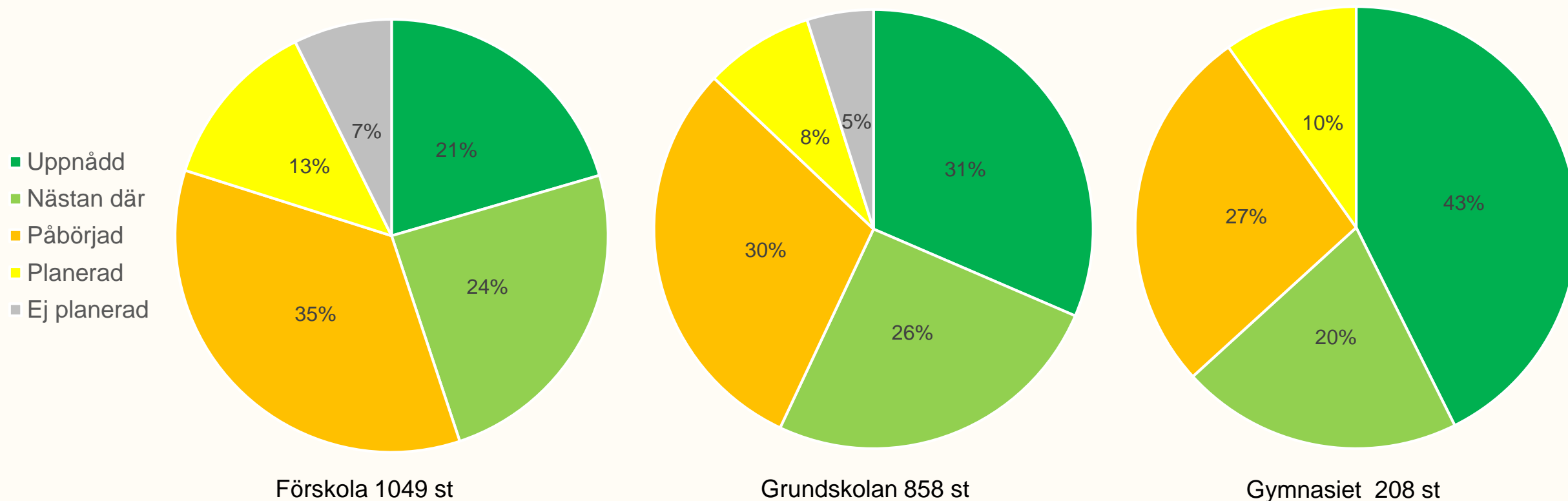


1. Att leda digitalisering

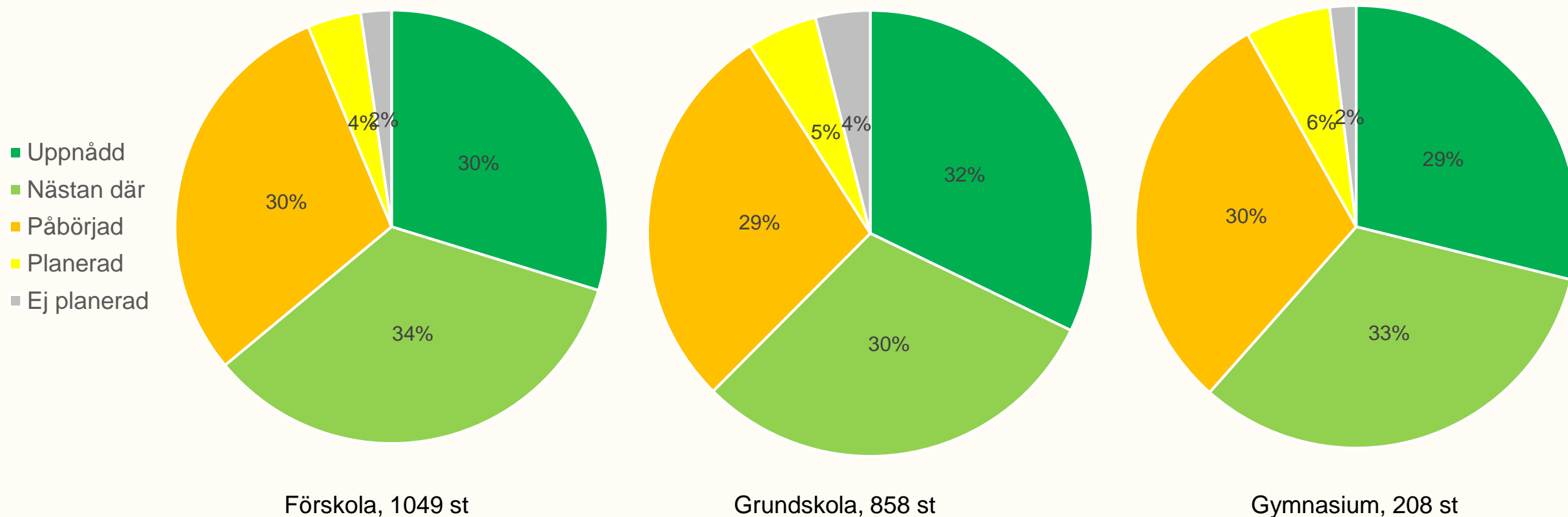
LIKA, it-tempen för skola och förskola är ett stöd för rektor och förskolechef att just leda digitalisering och pekar på allt från att ha tydliga riktlinjer och rutiner till att organisera och planera för att kunna leda digitaliseringen framåt. Här tre utvalda indikatorer med fokus på att som ledare föregå med gott exempel.



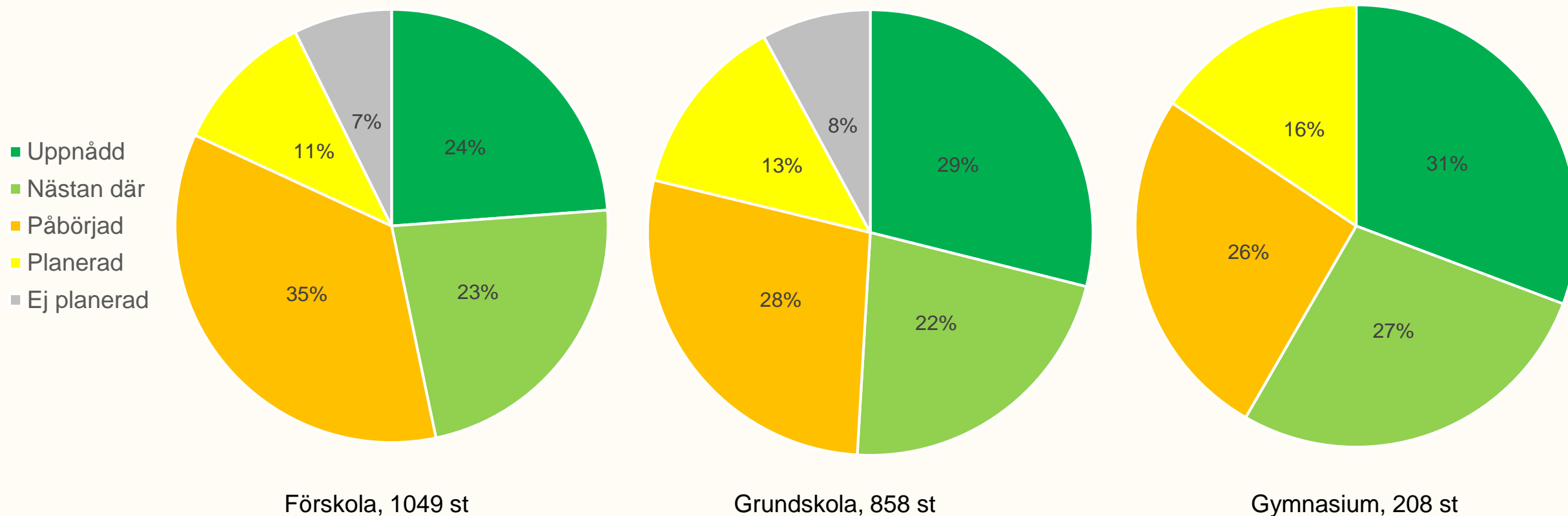
Förskole/skolans ledning möjliggör, uppmuntrar och deltar i en delakultur kring kompetens och användning av digitala verktyg och resurser i skolan.



Förskole/skolledarna "leder med it", d.v.s. agerar som förebilder och använder själva olika digitala verktyg som ett naturligt redskap i sitt arbete.



Digital kompetens diskuteras på medarbetarsamtal och pedagogisk användning av digitala verktyg finns med som en del i pedagogernas kompetensutvecklingsplaner.

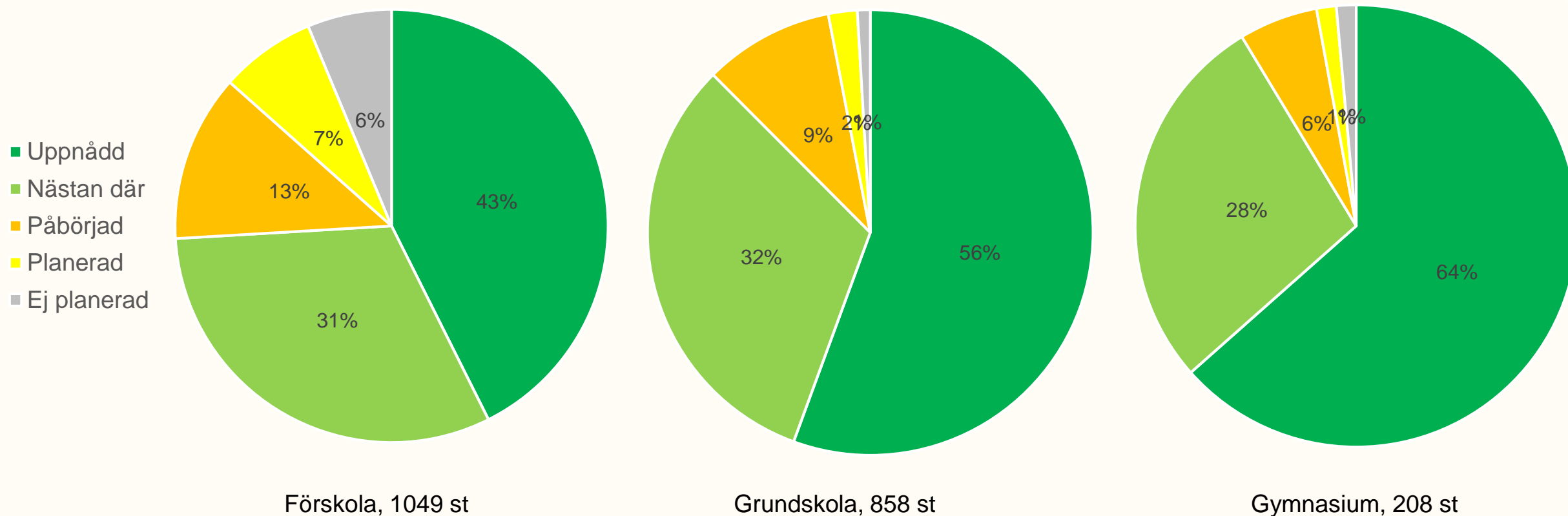


2. Likvärdig tillgång och användning

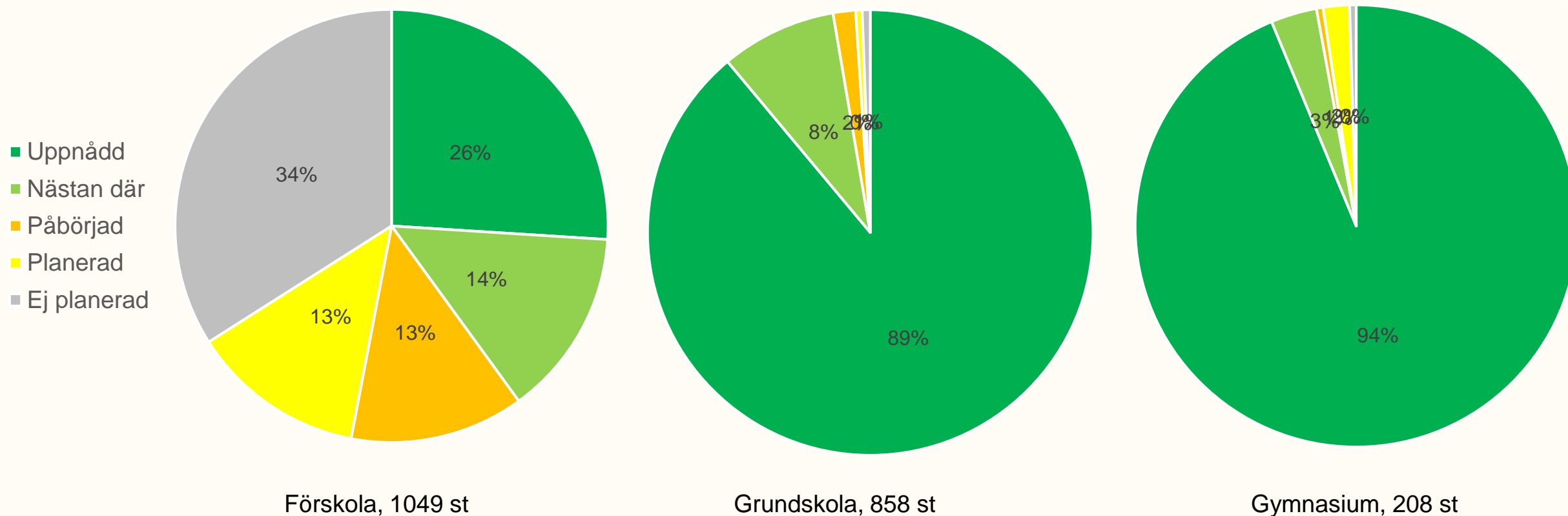
Indikatorerna inom det här området handlar om tillgång till både fungerande hårdvara och mjukvara, tillgängligt nät och om riktlinjer och rutiner för användande.



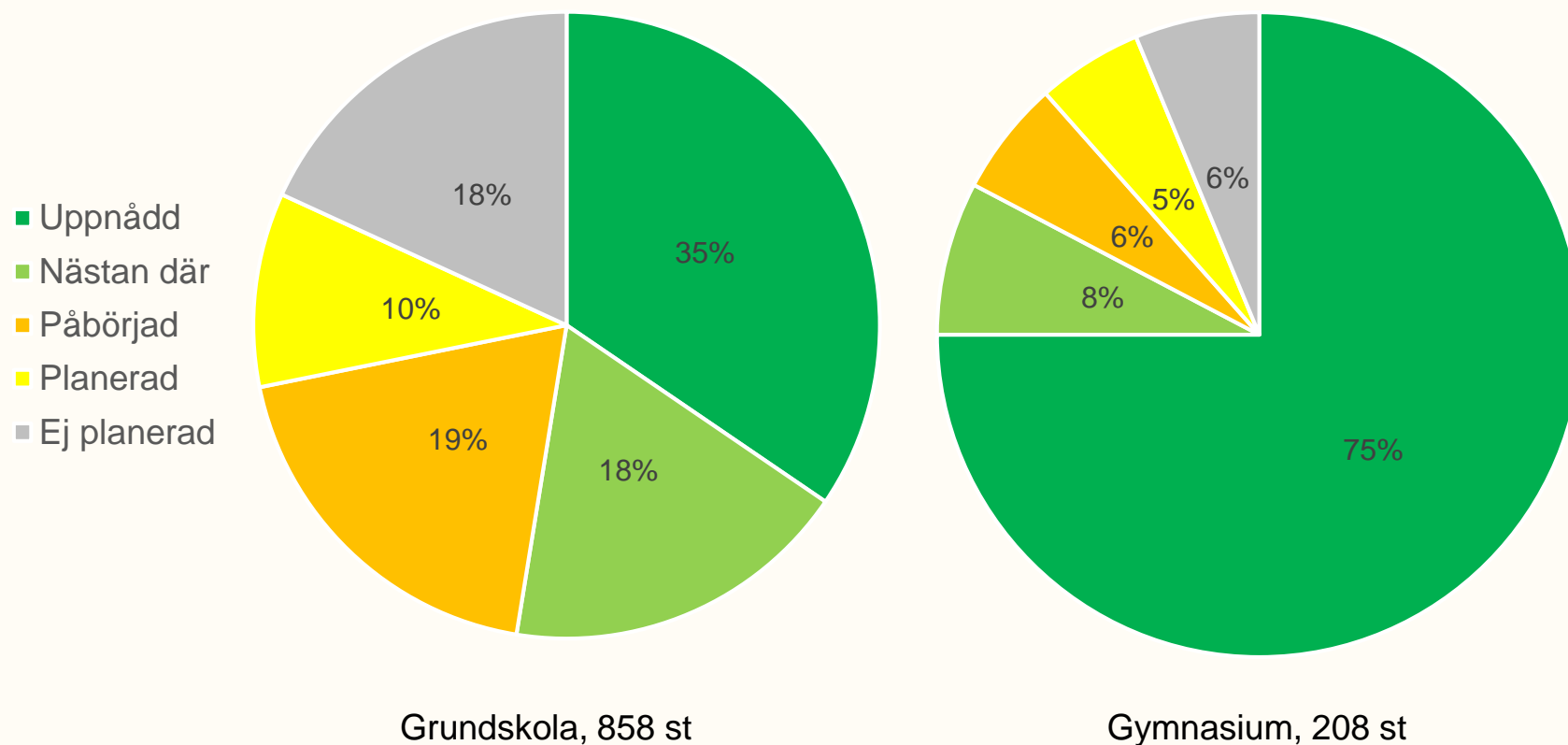
Hela skolan har tillgång till ett väldimensionerat trådlöst nät.



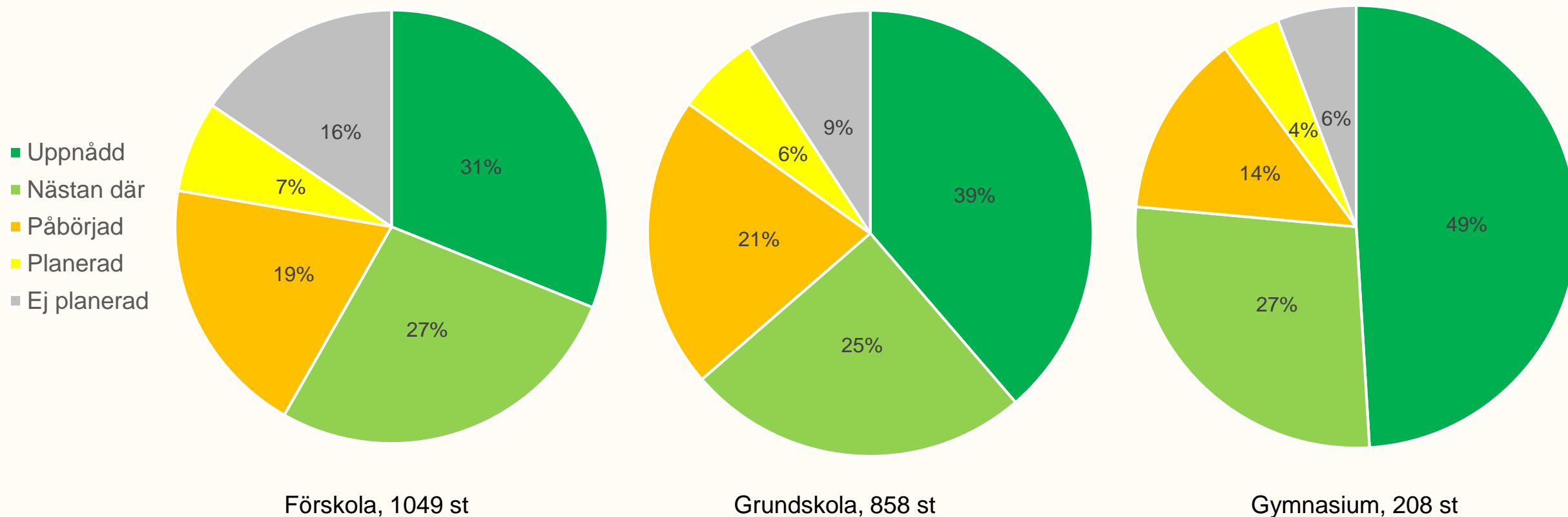
Pedagogerna har en egen bärbar dator, lärplatta eller motsvarande digital enhet.



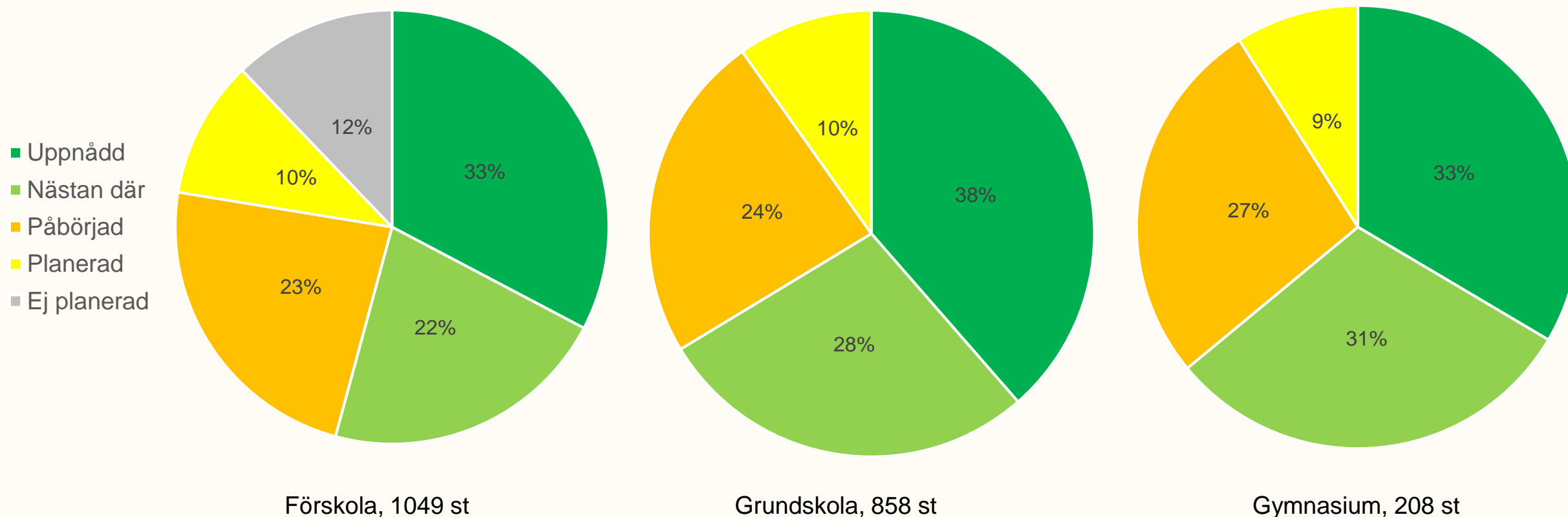
Eleverna har tillgång till egen bärbar dator, lärplatta eller motsvarande digital enhet



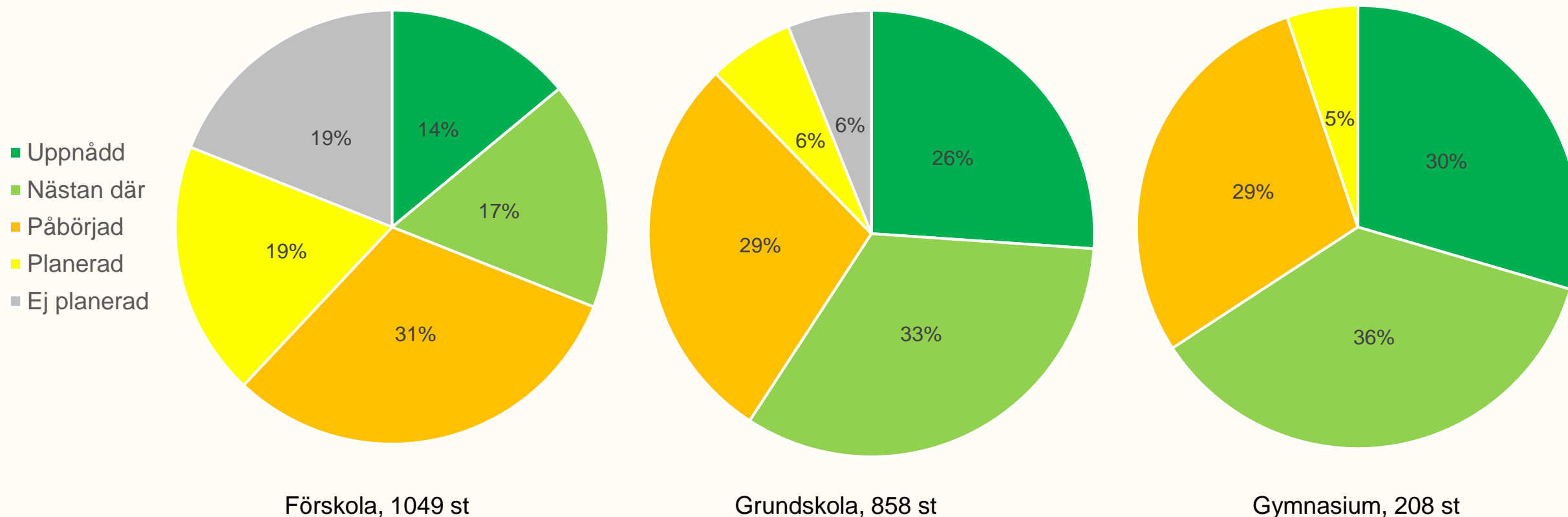
Förskolan/skolan har god beställarkompetens och ett bra samarbete med såväl interna som externa leverantörer kring vad skolan behöver.



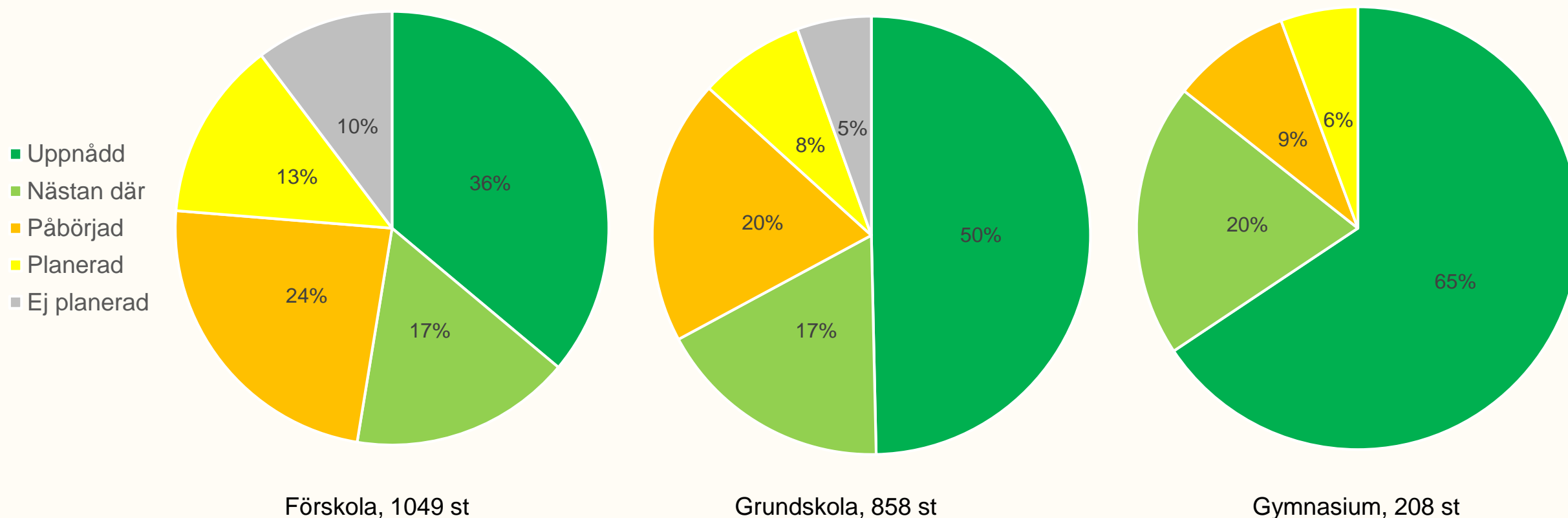
Det finns en förankrad strategi när det gäller kommunikation via förskolans/skolans digitala tjänster, man vet vilka som ska användas med interna och externa mottagare (pedagoger, elever, vårdnadshavare m.fl.).



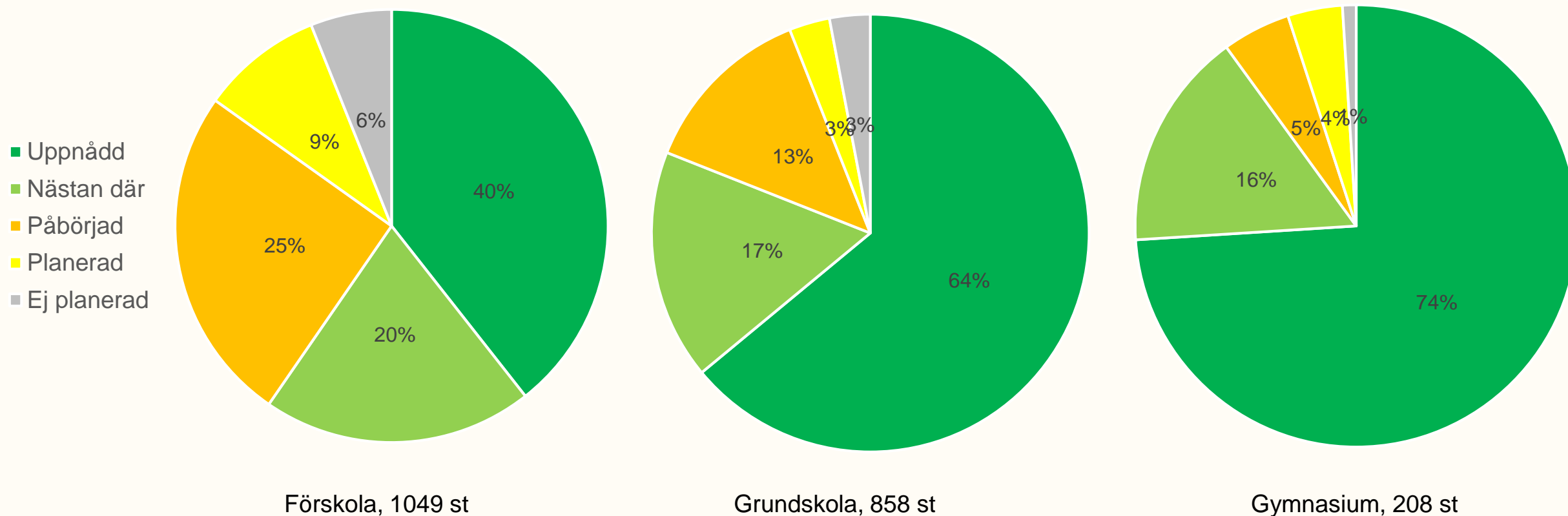
Förskolans/skolans digitala tjänster och lärresurser (t.ex. databaser av olika slag, digitala läromedel, fria webbresurser, strömmande media etc.) finns tillgängliga och samlade på ett sätt så att alla vet var de finns och hur man kommer åt dem.



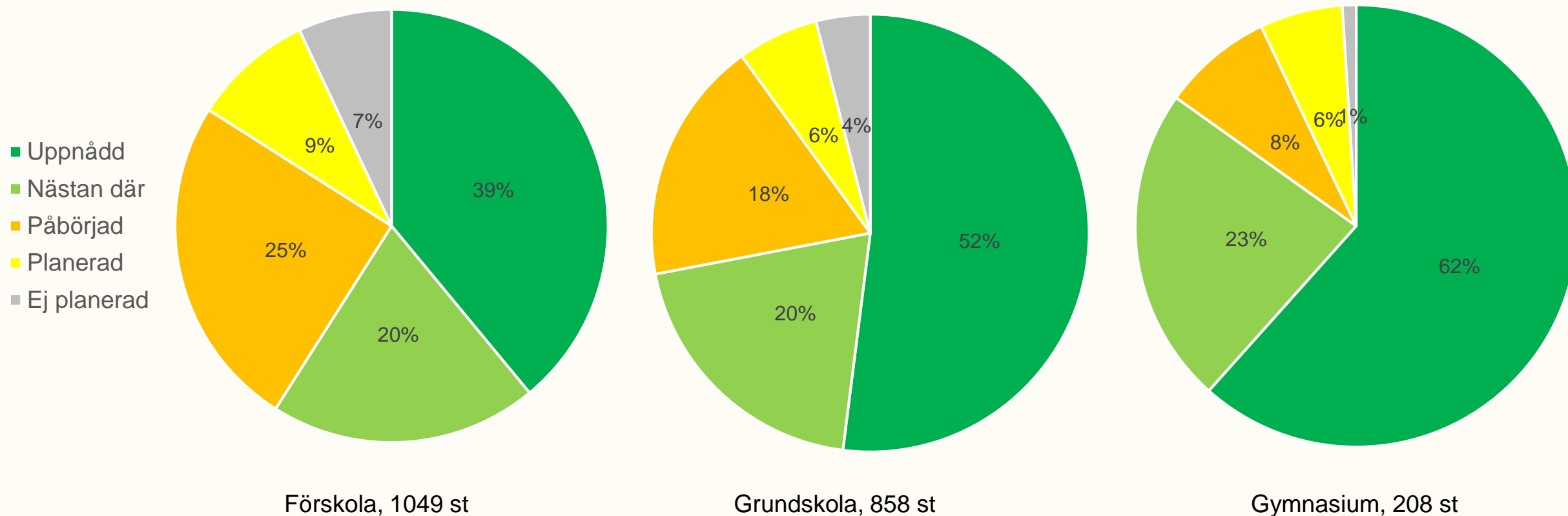
Förskolan/skolan har personer med utpekat ansvar för it-pedagogiska frågor och uppdrag att fortbilda och stötta pedagogerna i den pedagogiska användningen av olika digitala verktyg (it-pedagog, förstelärare, skolutvecklare o.dyl.)



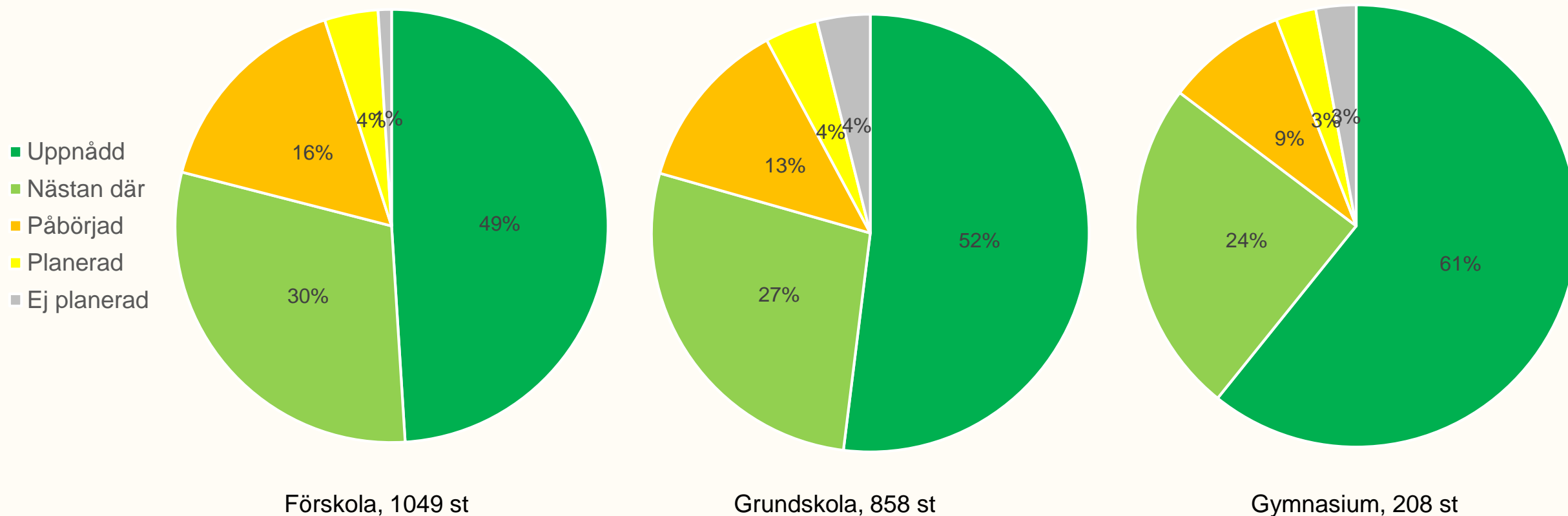
Förskolan/skolan har personer med utpekat ansvar att sköta de administrativa delarna i skolornas gemensamma it-tjänster.



Förskolan/skolan har personer med utpekat ansvar att stötta och fortbilda pedagogerna i användningen av skolornas gemensamma it-tjänster.



Pedagogerna vet vart de ska vända sig och får bra stöd när de behöver hjälp med tekniken.



3. Säker användning av nätet

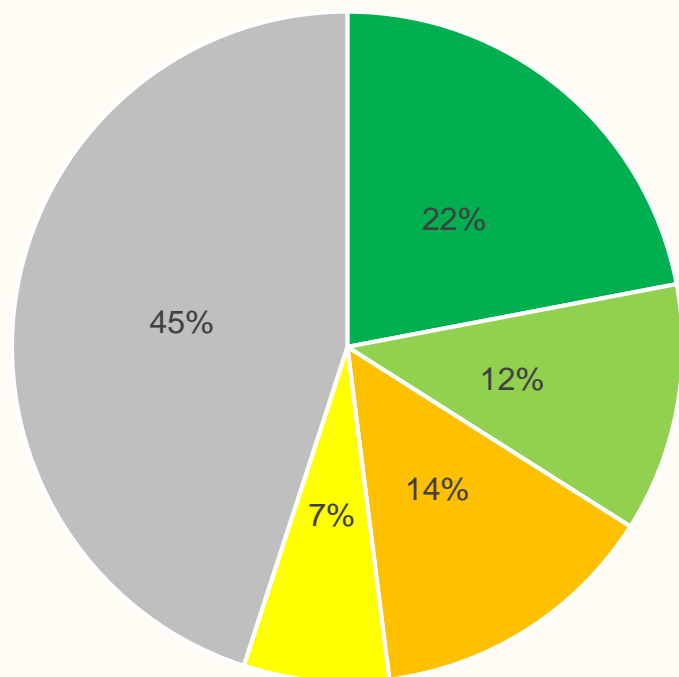
Indikatorerna inom det här området handlar om vad förskolan/skolan har för riktlinjer och rutiner vid t.ex. incidenter, sparande och lagring av information och hur man arbetar med nätetik och säker användning av nätet.



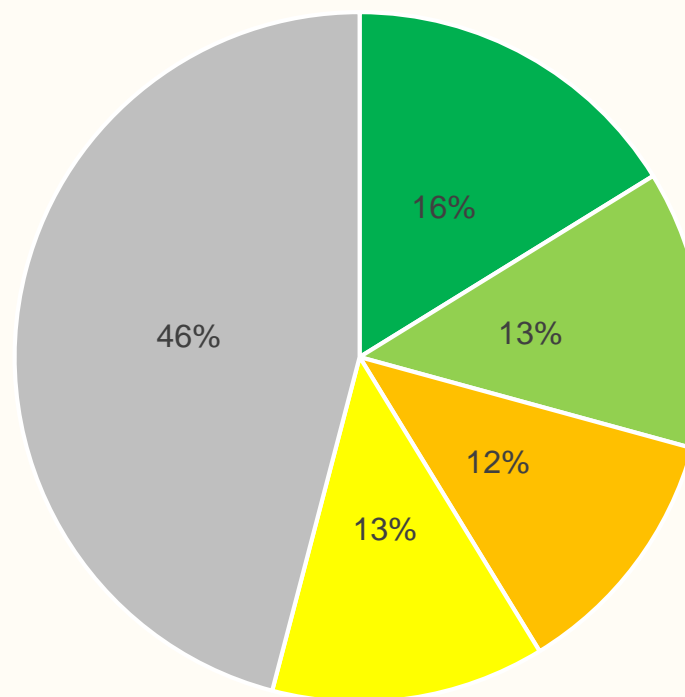


Förskolan/skolan har rutiner för arbetet vid incidenter då digitala tjänster är otillgängliga under såväl kort (dag) som lång (vecka) sikt.

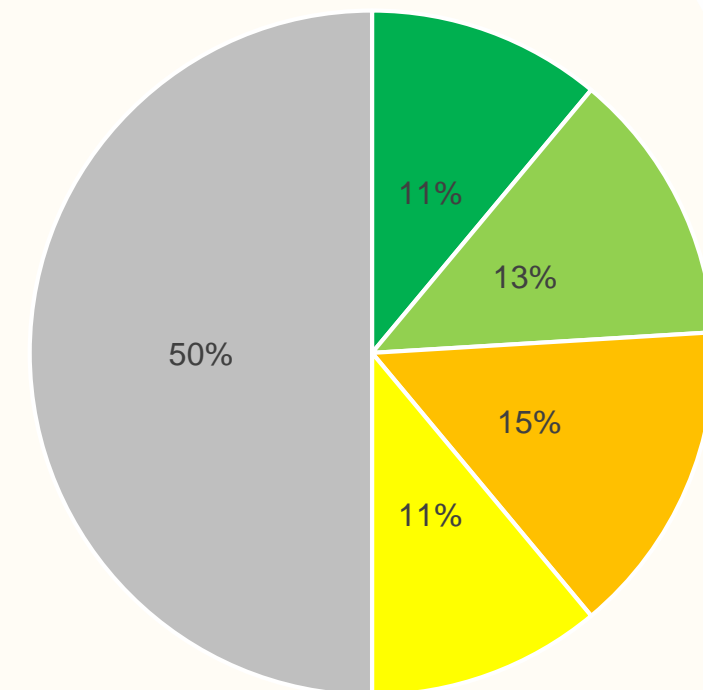
- Uppnådd
- Nästan där
- Påbörjad
- Planerad
- Ej planerad



Förskola, 1049 st

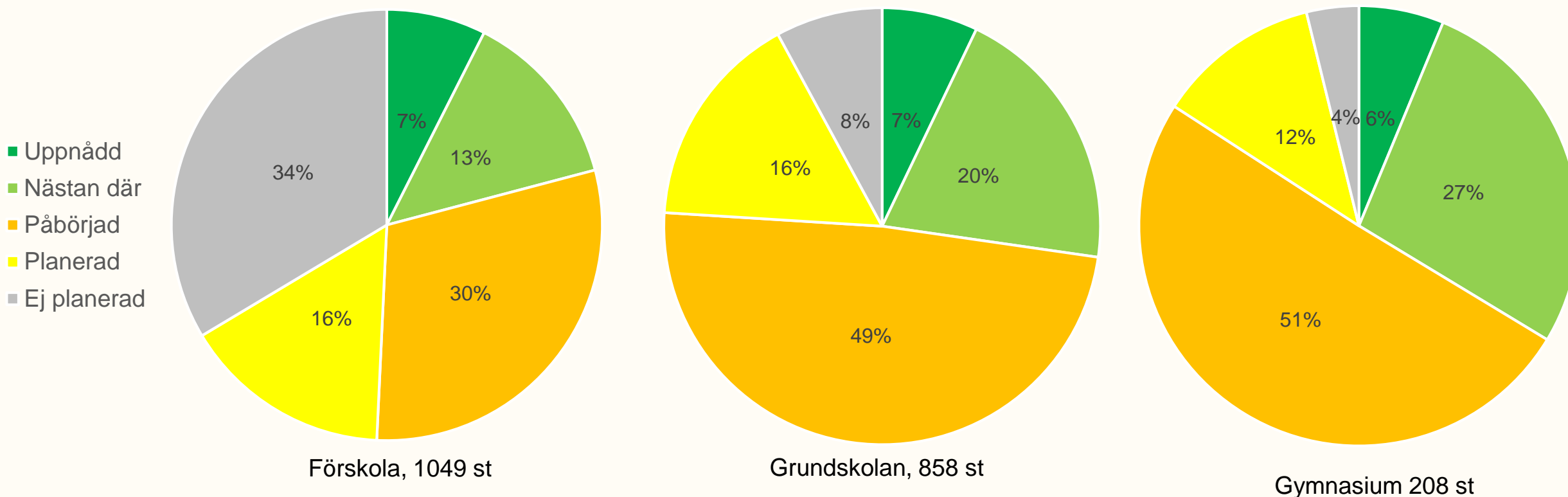


Grundskola, 858 st



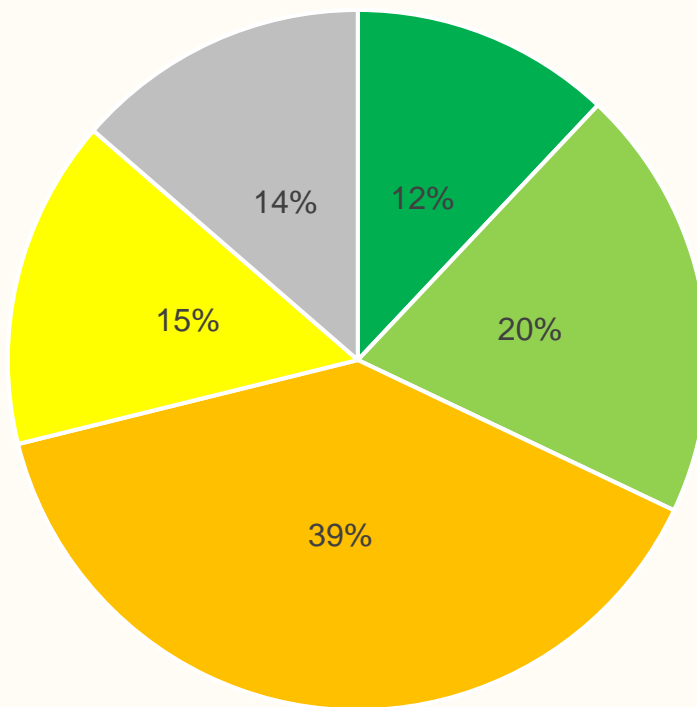
Gymnasium, 208 st

Pedagogerna har goda kunskaper inom säker användning av nätet, hantering av digital information och digitala enheter (informations- och personuppgiftshantering, behörighetsstyrning, när, hur och med vem information delas osv.)

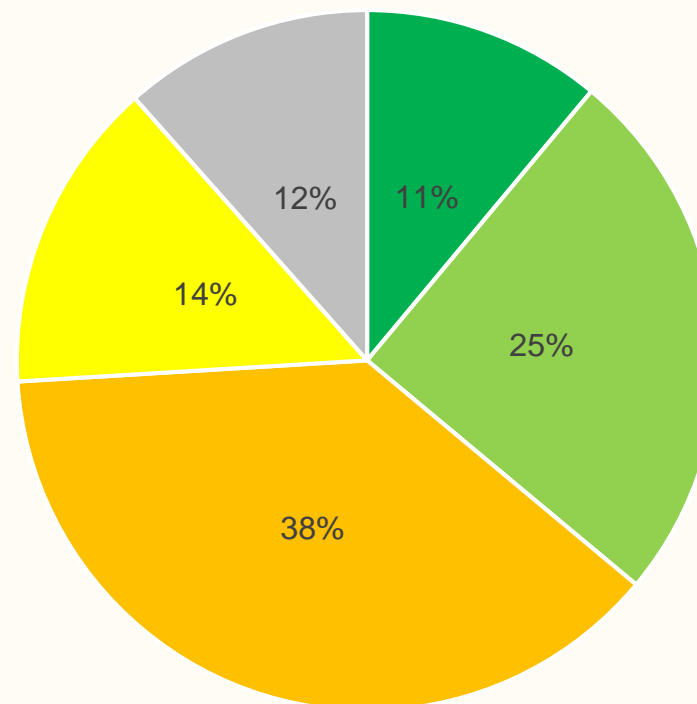


Pedagogerna arbetar kontinuerligt med lagring, åtkomst- och behörighetsstyrning tillsammans med eleverna, d.v.s. var, hur och med vem man delar olika sorters information

- Uppnådd
- Nästan där
- Påbörjad
- Planerad
- Ej planerad



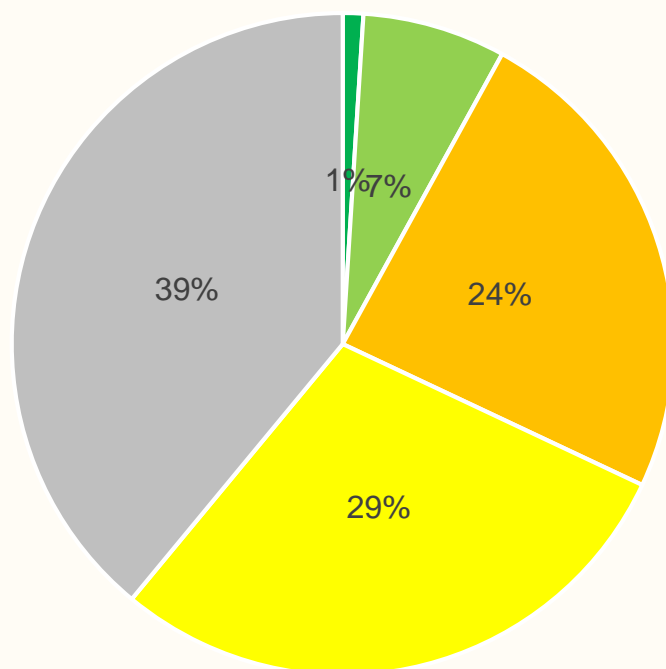
Grundskola 858 st



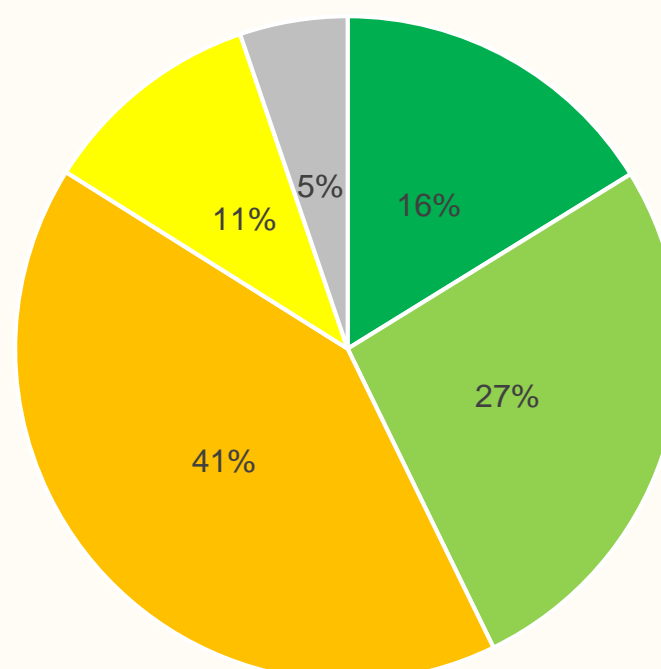
Gymnasium 208 st

Pedagogerna arbetar kontinuerligt med nätetik tillsammans med eleverna, såväl i samband med t.ex. värdegrundsarbete som i det vardagliga pedagogiska arbetet.

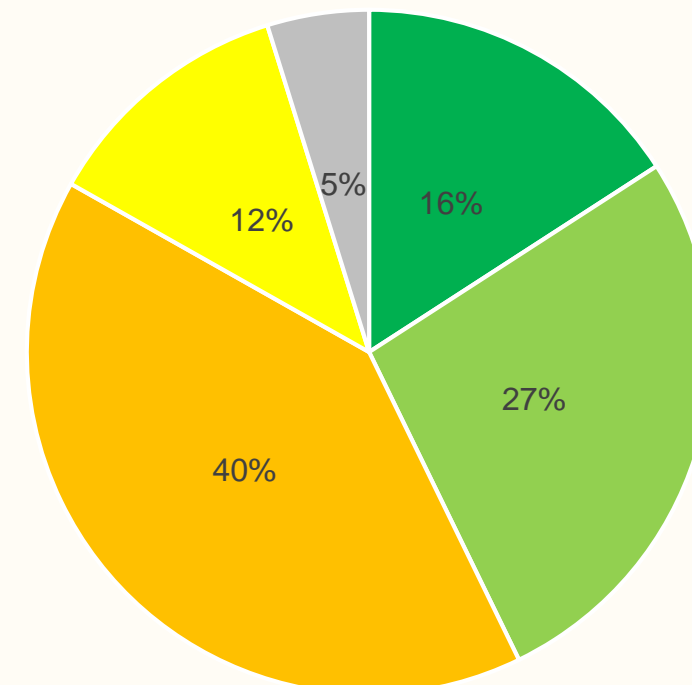
- Uppnådd
- Nästan där
- Påbörjad
- Planerad
- Ej planerad



Förskola, 1049 st



Grundskola 858 st



Gymnasium 208 st

4. Att arbeta systematiskt, utvärdera och följa upp

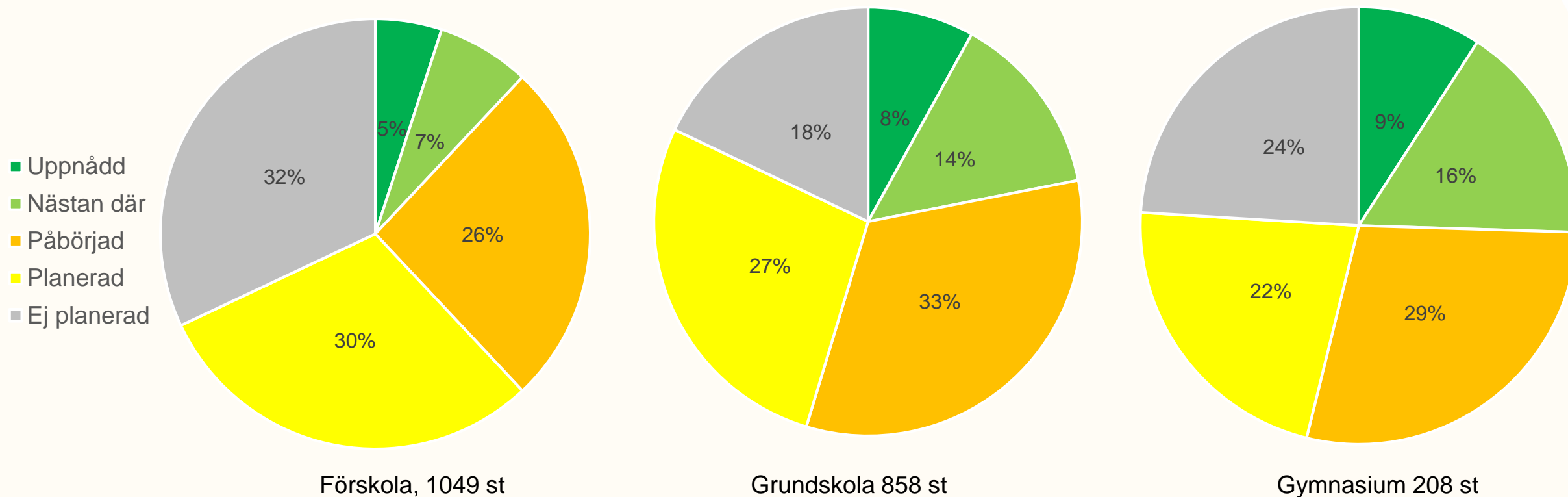
Här finns indikatorer som handlar om strategiskt arbete med mål och uppföljning, hur man tydligt exemplifierar, redogör och följer upp målen i det systematiska kvalitetsarbetet.

I LIKA, it-tempen för skola och skola finns ett bibliotek med förslag på mätbara mål och uppföljning som är tänkta att förenkla, förtydliga och stötta i detta arbete. I december 2018 kommer dessa även finnas tillgängliga i den handlingsplan som genereras.

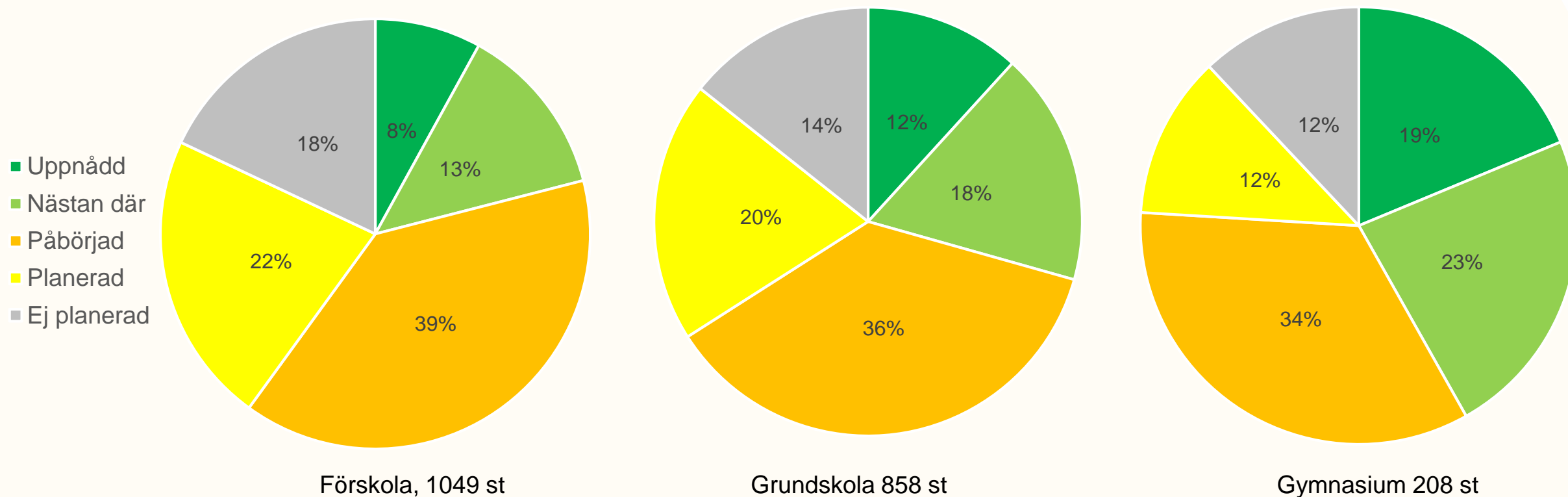




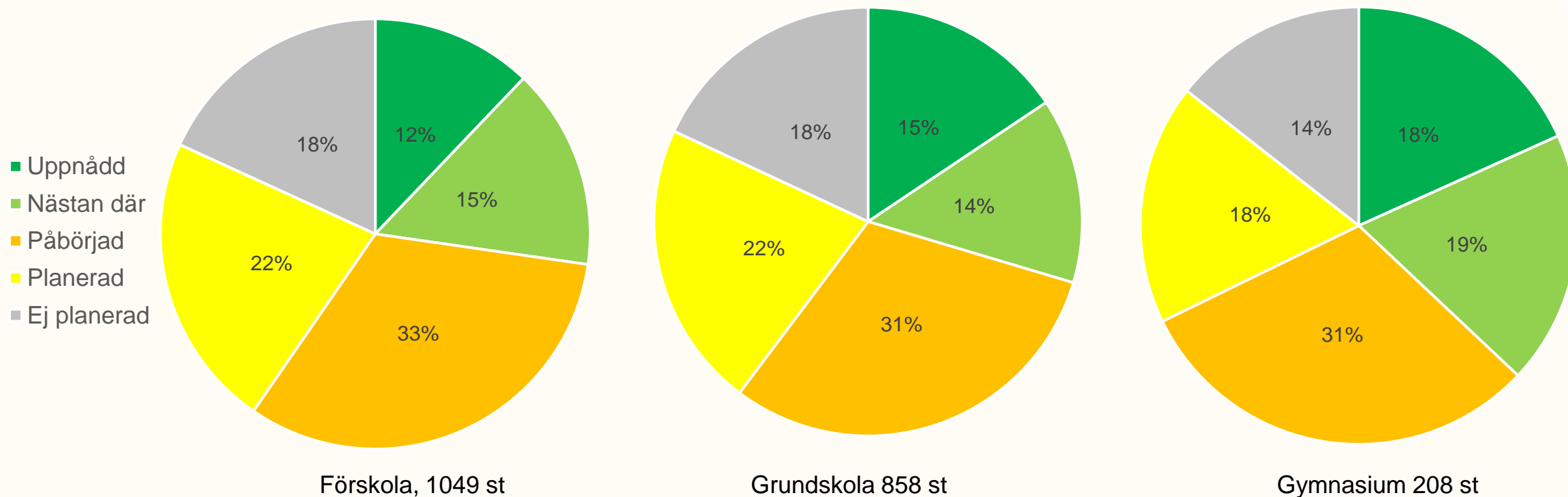
Förskolans/skolans ledning arbetar strategiskt tillsammans med skolans pedagoger för att ta fram tydliga och utvärderingsbara mål (1-3 års sikt) för pedagogers och elevers användande av digitala verktyg och resurser i lärandet.



Förskolan/skolan följer på olika sätt upp pedagogernas syn på användning av digitala verktyg och resurser i undervisningen. Utifrån resultat redovisar skolan initiativ som tas.



Förskolechefen/skolledaren redogör och exemplifierar i sitt systematiska kvalitetsarbete för hur skolans pedagogiska arbete utvecklats med hjälp av digitala verktyg och resurser.



5. Skolbibliotek – informationssökning, källkritik

Indikatorerna har fokus på grundläggande kunskaper inom områden som källkritik och informationssökning, som är viktigt för att på olika sätt kunna arbeta med digital kompetens med barn/elever.

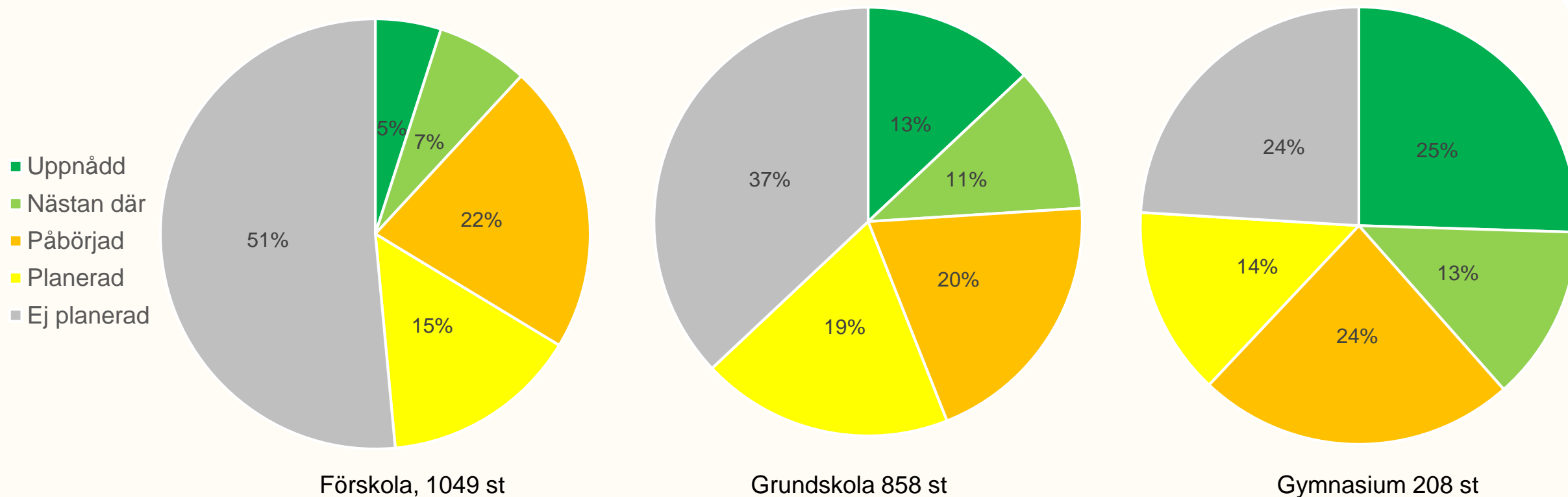
Skolinspektionens rapporter visar att elever inte får tillräckliga kunskaper i att söka, granska och värdera digitala källor kritiskt och lyfter dessutom fram skolbiblioteket som en central pedagogisk resurs som borde nyttjas mer när det gäller att öka elevernas kompetens i informationssökning och källkritik.

(Rapport, Skolinspektionen 2018)



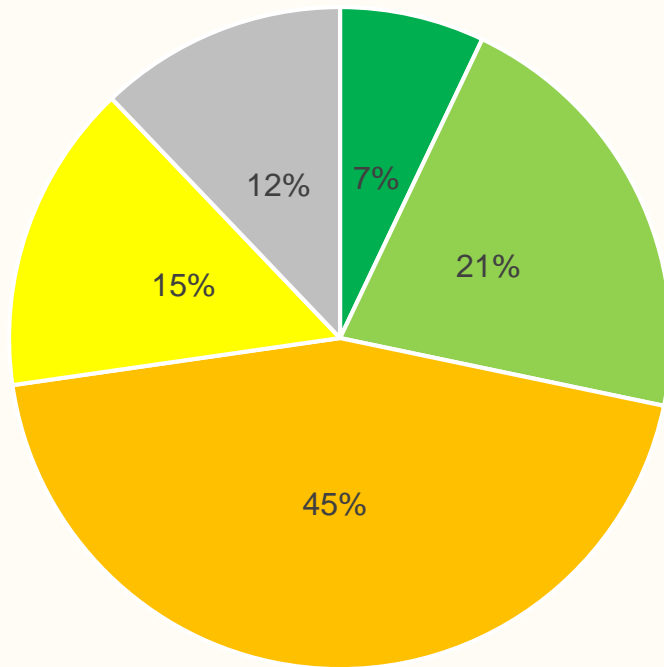


Skolbiblioteket/skolbibliotekarier används som resurs i arbetet med källkritik och informationssökning m.m. (gr+gy indikator)
Förskolebibliotek/folkbiblioteket används som resurs t.ex. i arbetet med källkritik och informationssökning. (fsk indikator)

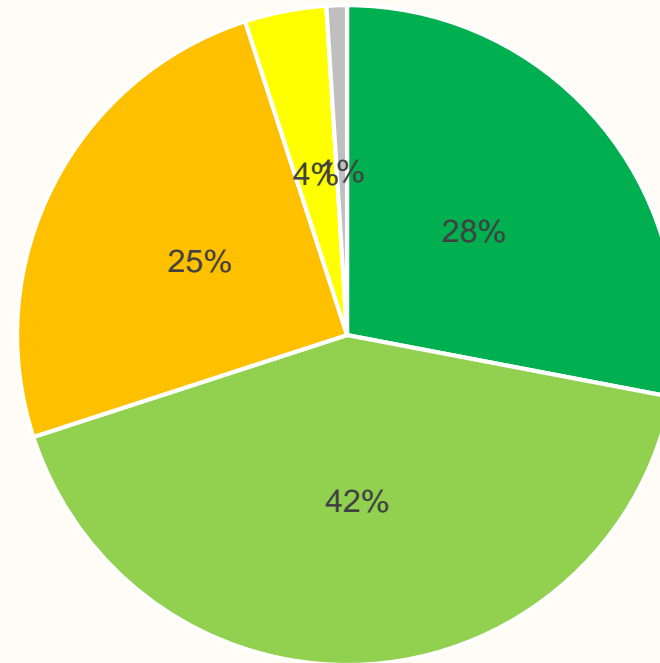


Pedagogerna har goda kunskaper i källkritik.

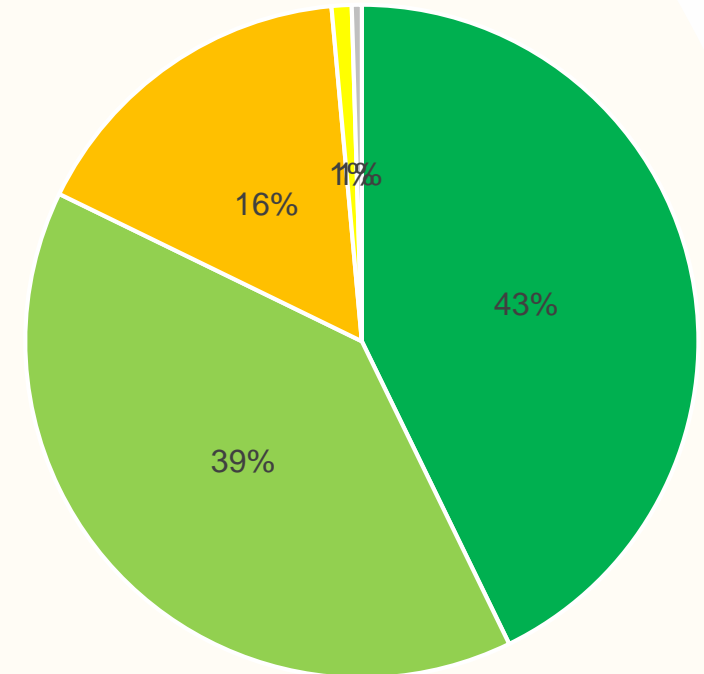
- Uppnådd
- Nästan där
- Påbörjad
- Planerad
- Ej planerad



Förskola, 1049 st

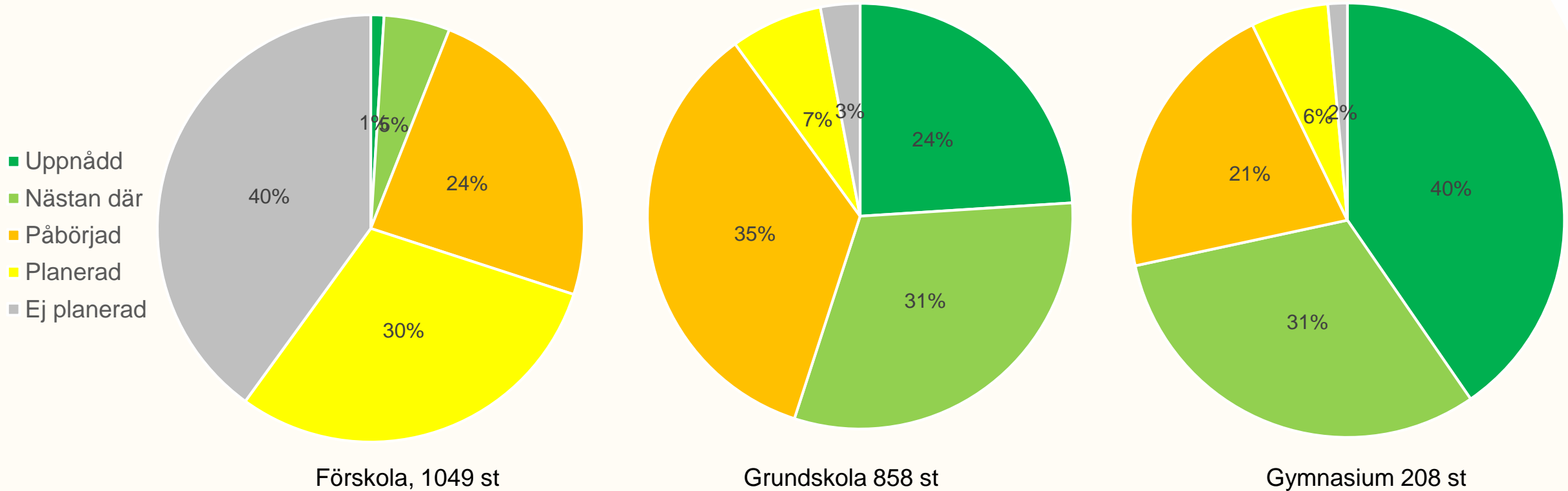


Grundskola 858 st

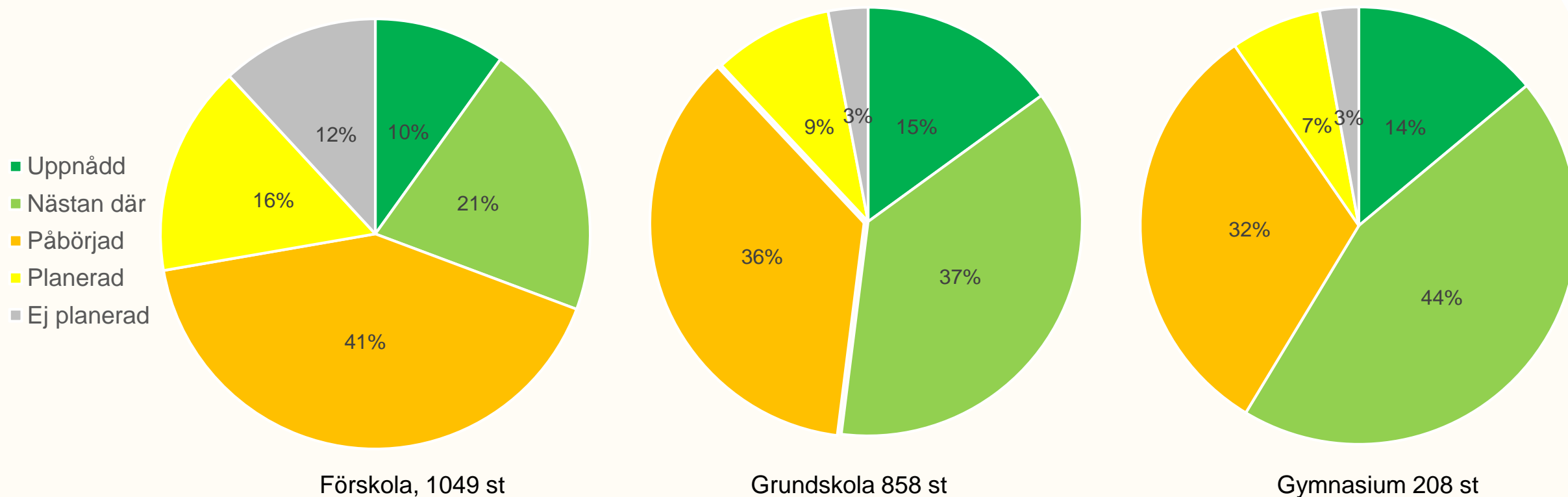


Gymnasium 208 st

Pedagogerna arbetar kontinuerligt med källkritik med eleverna.



Pedagogerna har goda kunskaper i upphovsrätt och vad man ska tänka på vid publicering på nätet, filmvisning, användande av musik i klassrummet etc.



Nytt och mer

Mätbara mål och uppföljning

- När skolledare/förskolechefer gjort sina värderingar får de en analys och en handlingsplan som de kan exportera till excel. I handlingsplanen finns aktivitetsförslag och fr.o.m. december 2018 även förslag på mätbara mål och sätt att följa upp dessa. Praktiskt att använda vid det systematiska kvalitetsarbetet i skolan och förskolan.

IKA Ledning
Infrastruktur
Kompetens
Användning

Handlingsplan - Rektor Vux2

Verslagad, här är din handlingsplan!

Välj "sortera och filtrera" funktionen för att sortera dina svar rättslängd. Du kan t.ex. filtrera och arbeta med indikatorer under ett visst område eller med ett visst svar. I kolonnen DNP (Digitala nationella prov) kan du filtrera fram de indikatorer som har direkt eller indirekt påverkan på skolans förtäringar inför att ta emot digitala nationella prov.

Om du hellre arbetar med lörd eller annat kontorsprogram, så finns en mall på handlingsplan under fliken "Skrivand LIKA" själva verktyget. Till den kan du lägga och klippa valda indikatorer och aktiviteter.

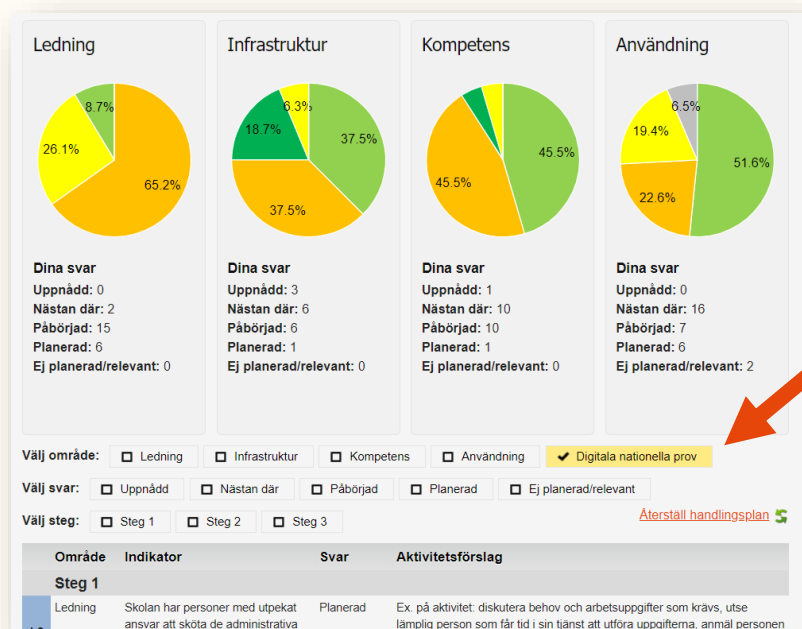
Gå igenom indikatorerna som finns under Steg 1 och 2. Diskutera vilka indikatorer ni vill fokusera på just den här tidsperioden och ta eventuellt bort de som inte ska arbetas med nu.

Vid behov, dela upp de indikatorer som finns under ett visst steg i två delar, det här ska ni arbeta med först och sedan det här.

| Område | DNP | Indikator | Svar | Aktivitetsförslag | Ansvarig | Förslag mätbart mål | Förslag uppföljning mål | |
|---------------|-----|-----------|------|---|----------|---|--|---|
| Steg 1 | | | | | | | | |
| Användning | | Indirekt | | Skolledningen delar information via digital tjänst, t.ex. lärplattform, intranät etc. | Planerad | Ex: arbeta enligt en förenklad strategi för kommunikation (indikator L18) och använd utvalda tjänster som informationskanal. Försök vara konsekvent. Använd gärna LIKA, it-tempen för lärare (likalare.ski.se) och relevanta indikatorer där som mätning och diskussionsunderlag | Senast DATUM ska skolledningen dela veckobrev, relevanta minnesanteckning i den digitala tjänsten % | Andel ja/nej, % jämfört med mål. Uppgå t.ex. från LIKA, it-tempen för lärare. |
| Användning | | Indirekt | | Pedagogerna använder dator, lärplatta eller liknande digital enhet dagligen i sitt arbete. | Planerad | t.ex. kartlägg och diskutera när digitalt enhet används och till vad, utbildningsbehov osv. Använd gärna LIKA, it-tempen för lärare (likalare.ski.se) som kartläggnings- och diskussionsunderlag. Diskutera och förankra riktlinjer kring vilka digitala tjänster som ska användas till vad (se t.ex. indikatorer under Infrastruktur). Starta arbeten där digitala enheter används i den pedagogiska verksamheten (STL, bloggar, film- och bildredovisningar etc.). Se även förutsättningar för och utvärdera extra till att kollateralt | % av pedagogerna använder dator eller lärplatta dagligen i sitt arbete. | Andel ja/nej, % jämfört med mål. Uppgå t.ex. från LIKA, it-tempen för lärare. |
| Ledning | | Indirekt | | Skolan har personer med utpekad ansvar att stötta och fortbilda pedagogerna i användningen av skolans gemensamma it-tjänster. | Planerad | Ex: utse person(er), tydliggör arbetsuppgifter och avsätt lämplig tid för arbetet. Säkerställ att personen får utbildning i de kommun- och skolgemensamma tjänsterna. | Senast DATUM ska minst % av personalen vara medvetna om vem som ansvarar för att stötta och fortbilda pedagogerna i användningen av skolans digitala tjänster. | Andel ja/nej, % jämfört med mål. Uppgå t.ex. från relevanta indikatorer i LIKA, it-tempen för lärare. |

Digitala nationella prov

- I LIKA 4.0 som lanserades i augusti 2018, finns, tack vare samarbete med Skolverket, möjligheten att filtrera fram indikatorer som har direkt respektive indirekt påverkan på skolans förberedelse att ta emot digitala nationella prov.



LIKA [Ledning, Infrastruktur, Användning]

Handlingsplan - Rektor ht-18

Vardagligt: här är din handlingsplan!

Välj "område och filterna" funktionen för att zooma dina svar ytterligare. Du kan t.ex. filtrera och arbeta med indikatorer under ett visst område eller med ett visst svar. I kolonnen DNP (Digitala nationella prov) kan du filtrera fram de indikatorer som har direkt eller indirekt påverkan på skolans förberedelse inför att ta emot digitala nationella prov.

Om du hellre arbetar med Word eller annat kontorsprogram, så finns en mall på handlingsplan under flikern "Använd LIKA" i själva verktyget. Till den kan du klicka och klippa valda indikatorer och aktiviteter.

De indikatorer som finns under Steg 1, 2 och 3. Diskutera vilka indikatorer ni vill fokusera på. Om du har svårt att välja indikatorer kan du eventuellt börja med att arbeta med en indikator som du redan har god kunskap om och ta eventuellt bort de som inte ska arbeta med nu.

Vid varje steg kan du klicka på de indikatorer som finns under ett visst steg/röd delar: det här ska vi arbeta med för att nå våra mål.

| Område | DNP | Indikator | Svar | Aktivitetsförslag |
|---------------|---------------|-----------|--|----------------------|
| 116 | Infrastruktur | Direkt | Eleverna har tillgång till välbekant digital enhet vid genomförande av digitala prov. | Påbörjad |
| Steg 1 | | | | |
| A23 | Användning | Indirekt | Eleverna arbetar kontinuerligt med ordbehandlings- presentations- och kalkylprogram i lärsituationen. | Ej planerad/relevant |
| A18 | Användning | Indirekt | Pedagoger och elever använder en variation av digitala resurser och medier i den vardagliga lärsituationen (t.ex. olika databaser, digitala läromedel och läresurser, stömande media och appar). | Planerad |
| A4 | Användning | | Skolans frånvarorapportering hanteras i gemensam (kommunens) digital tjänst. | Planerad |

Svar Sammanställning - Rek... Handlingsplan

LIKA 4.0 – områden och delområden

LEDNING:

- Visioner och strategiskt arbete
- Organisation
- Organisation - kompetensutveckling
- Riktlinjer och rutiner
- Budget
- Uppföljning

ANVÄNDNING:

- Övergripande
- Planera
- Genomföra
- Bedöma, återkoppla, följa upp
- Digitaliserat samhälle
- Säker användning av nätet
- Informationssökning, käll- och sökkritik
- Digitalt skapande - producera, publicera, programmera



INFRASTRUKTUR:

- Hårdvara
- Mjukvara
- Lärmiljöer
- Riktlinjer och rutiner

KOMPETENS:

- Inkludering
- Digitaliserat samhälle
- Säker användning av nätet
- Informationssökning, käll- och sökkritik
- Digitalt skapande - producera, publicera, programmera
- Beställarkompetens
- Fortbildning

I LIKA 4.0 är delområdena omstrukturerade med tydligare koppling till såväl LiKA, it-tempen för lärare som strategi och styrdokument.

LiKA, it-tempen för lärare

- Sedan våren 2018 finns även ett verktyg för lärare (grundskola/gymnasium): LiKA, it-tempen för lärare, likalarare.skl.se
- Rektor kan med fördel använda LiKA för lärare och de värderingar som lärarna delat som underlag till sin egen LIKA-skattning och fortsatta arbete med förskolans/skolans handlingsplan.



The screenshot shows the LiKA website interface. At the top left is the LiKA logo with the tagline "Ledarskap Infrastruktur Kompetensutveckling Användning". Below the logo is the text "LiKA, it-tempen för lärare". In the top right corner, there are links for "SKL", "Skapa konto", and "Logga in".

On the left side, there is a navigation menu with the following items:

- Start
- Starta en LiKA-värdering
- Använd LiKA
- Om LiKA
- Synpunkter & frågor

Below the navigation menu, there is a section titled "Kom igång direkt" with a numbered list of five steps:

- 1 Skapa konto
- 2 Klicka på Starta en LiKA-värdering
- 3 Värdera status för ditt arbete inom de fyra områdena
- 4 Se sammanställning och handlingsplan
- 5 Exportera till Excel för vidare diskussion och analys (konto krävs)

In the center of the page, there is a circular diagram with "LiKA" in the middle. Four colored circles are arranged around it, each with an arrow pointing towards the center:

- Top: Ledarskap (blue circle)
- Right: Infrastruktur (purple circle)
- Bottom: Kompetensutveckling (green circle)
- Left: Användning (red circle)

On the right side of the page, there is a heading "LiKA, it-tempen för lärare 1.0" followed by a welcome message and a "Testa nu" button.

Välkommen! Börja med att skapa ett konto och logga in för att kunna spara och arbeta vidare med din värdering och handlingsplan. Det går absolut bra att kika runt utan konto, men ingenting du gör kommer kunna sparas.

Tips! Registrera ditt konto med e-postadressen du använder på jobbet, det underlättar när/om du vill bli medlem på skolan du arbetar på. Som medlem på skolan kan du både dela värderingar med dina kollegor för gemensamt arbete och med skolan och kommunen. För att bli medlem behövs en skolansvarig som godkänner medlemskap. Läs mer om verktyget i menyerna till vänster ([Använd LiKA](#), [Om LiKA](#)).

Testa LiKA, it-tempen för lärare, redan idag!

Testa nu

Mer om LIKA

- LIKA, it-tempen för skola och förskola: lika.skl.se
- SKL:s webb: skl.se/skolansdigitalisering
- LIKA-bloggen: lika.sklblogg.se
- Facebookgruppen: [LIKA, it-tempen för skola och förskola](https://www.facebook.com/LIKA-it-tempen-för-skola-och-förskola)
- Syskonverktyget: LiKA för lärare: likalarare.skl.se



Här hittar du presentationen

LIKA - stödjande verktyg för skolans och förskolans digitalisering

För att underlätta digitaliseringen av skola och förskola finns skattningsverktygen "LIKA, it-tempen för skola och förskola" samt "LIKA, it-tempen för lärare".

LIKA-verktygen konkretiserar vad digitaliseringen innebär praktiskt. De hjälper lärare, rektorer, förskolechefer och förvaltningar att ta it-tempen och att fokusera på rätt saker. Verktygen består av tre delar: skattning, sammanfattning respektive handlingsplan (inklusive aktivitetsförslag) och är fritt att använda.

LIKA-verktygen

Här får du tillgång till verktygen och information om hur du använder dem.

[Verktyget LIKA, it-tempen för skolan och förskola](#)

[Verktyget LIKA, it-tempen för lärare](#)

[LIKA för lärare, kort beskrivning med illustrationer \(PDF, nytt fönster\)](#)

Följ arbetet på social medier och var delaktig

[Blogg om LIKA, it-tempen för skolan](#)

[Facebook-gruppen LIKA, it-tempen för skola och förskola](#)

| | |
|---|---|
| Förskola, grund- och gymnasieskola | ⌵ |
| Digitalisering, skola | ⌵ |
| Dataskyddsförordningen, GDPR | ⌵ |
| Digital kompetens för alla | ⌵ |
| Forskning och uppföljning | ⌵ |
| Handlingsplan för digitalisering | |
| Likvärdig tillgång och användning | ⌵ |
| Metoder och vägledningar | ⌵ |
| Flippat lärande | |
| Kollaborativ problemlösning | |
| Kravställning, skoladministrativa system | ⌵ |
| Molntjänster | ⌵ |
| Nationella prov | |
| Skattningsverktygen LIKA | ⌵ |
| Bakgrund LIKA-verktygen | |
| Medfinansierar LIKA, it-tempen för lärare | |
| Rapporter LIKA-verktygen | ← |
| Skriva sig till lärande | |
| Överenskommelser digitala enheter | |

skl.se/skolansdigitalisering